

Zaproszenie do złożenia oferty

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „**Kontrola i pomiary stanu technicznego instalacji elektrycznych i urządzeń piorunochronnych**”.

2. Przedmiotem zadania jest wykonanie usług polegających na kontroli i pomiarach instalacji elektrycznych oraz urządzeń piorunochronnych zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych wskazanych w Załączniku nr 5 do Zaproszenia.

2.1. Celem przeglądu jest pełna ocena stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa instalacji zasilających i instalacji odbiorczych w budynku w zakresie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów. W czasie kontroli należy przeprowadzić badania instalacji i urządzeń elektroenergetycznych w zakresie:

- oględzin zewnętrznych,
- pomiarów rezystancji uziemień ochronnych przy systemie ochrony od porażeń prądem elektrycznym,
- badania wyłączników różnicowo-prądowych,
- "uziemienie ochronne" lub pomiarów rezystancji pętli zwarciowej, przy "zerowaniu ochronnym",
- pomiarów rezystancji izolacji.

2.2. Dokonując oględzin i badań instalacji odbiorczej w poszczególnych pomieszczeniach, należy zwrócić szczególną uwagę na:

- a) stan zabezpieczeń poszczególnych obwodów,
 - b) sprawdzić, czy nie dokonano wymiany zabezpieczeń na inne, o większym prądzie znamionowym,
 - c) czy nie dokonywano przeróbek,
 - d) zbadać stan połączeń w puszkach rozgałęźnych:
 - sprawdzić, czy nie ma zbyt dużej ilości połączeń (maksymalnie cztery) w puszcze,
 - czy długość przewodów połączeniowych nie jest zbyt mała,
 - czy dokręcono przewody zaciskami,
 - e) czy nie dokonano przeróbek gniazd wtyczkowych z zaciskiem ochronnym w celu korzystania z przedłużaczy bez przewodu ochronnego,
 - f) czy nie zlikwidowano przewodów ochronnych (które mogą być wykonane oddzielnymi przewodami) przy systemie ochrony od porażeń prądem elektrycznym – "uziemianie",
 - g) czy nie przekroczono dopuszczalnych obciążeń dla danej instalacji odbiorczej, co może spowodować niszczenie przewodów; dotyczy to przede wszystkim obwodu, do którego włączone jest urządzenie o dużym poborze mocy,
 - h) sprawdzić rozdzielnicę elektryczną, która powinna być zabezpieczona przed przypadkowym dotknięciem części będących pod napięciem,
 - i) sprawdzić łączniki i oprawy oświetleniowe, które powinny być sprawne technicznie i prawidłowo zamontowane.
- Kontrola instalacji elektrycznej budynku obejmuje:
- przegląd stanu technicznego instalacji elektrycznej w całym budynku pod kątem przydatności do użytkowania i dalszej eksploatacji,
 - badanie skuteczności zerowania tablic zasilania głównego, rozdzielowego i administracyjnego w budynku,
 - badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej gniazd wtykowych,
 - badanie skuteczności rezystancji izolacji przewodów instalacji elektrycznej,
 - badanie skuteczności zabezpieczeń różnicowo-prądowych.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub negatywnego pomiaru instalacji (w zakresie będącym po stronie najemcy, lokatora lub dzierżawcy), należy o tym fakcie powiadomić użytkownika lokalu i zobowiązać go do usunięcia usterek przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje oraz dostarczenia do działu DT MZN potwierdzenia usunięcia usterek (załącznik nr 4 do Zaproszenia). W pozostałych przypadkach informacje należy przekazać inspektorowi nadzoru MZN.

2.3. Z przeprowadzonych badań i przeglądów instalacji elektrycznej należy sporządzić protokoły z kontroli. W protokole z badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej w lokalach, należy określić pomieszczenie, w którym dokonano pomiaru oraz zasadę numeracji gniazd objętych pomiarami. W protokole z badania instalacji elektrycznej w lokalach i budynkach użytkowych należy zaznaczyć i opisać badane elementy na rzutach pomieszczeń.

Kontrole powinny być dokonywane przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i prac kontrolno – pomiarowych.

W przypadku stwierdzenia w toku kontroli objawów świadczących o zużyciu lub uszkodzeniu elementów, wymagających szczegółowego zbadania, osoba przeprowadzająca kontrolę powinna w protokole zalecić właścicielowi lub zarządcy budynku wykonanie takiego badania i przedstawić własne sugestie dotyczące dalszego postępowania.

Jeżeli kontrolujący stwierdzi w trakcie kontroli objawy świadczące o występowaniu zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, mienia lub środowiska, zobowiązany jest odnotować ten fakt w protokole kontroli i niezwłocznie powiadomić DT MZN Jastrzębie-Zdrój, tel. 32 475 25 97 wew 28.

3. Szczegółowy zakres wykonania prac zawiera ST (Załącznik nr 3 do Zaproszenia), natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w ST a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

4. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy maksymalnie do 15.12.2019 r.

UWAGA: termin realizacji przedmiotu zamówienia jest kryterium oceny ofert.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

5.1. dysponowanie min. 2 osobami posiadającymi świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji,

5.2. dysponowanie min. 2 osobami posiadającymi świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji,

5.3. dysponowanie nw. sprzętem oraz urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia:

a) podnośnik do prac montażowych o wysięgu nie mniejszym niż 12m,

b) samochód dostawczy (serwisowy),

c) zestaw narzędzi do prac pod napięciem,

d) komplet drabin do prac na wysokościach – minimum 3 szt. (w tym jedna do wysokości max. 9 m);

e) aparatura kontrolno-pomiarowa niezbędna do wykonywania pomiarów wszystkich wielkości elektrycznych:

- miernik do pomiaru skuteczności zerowania,

- miernik do pomiaru stanu izolacji,

- miernik do badania wyłącznika różnicowoprądowego,

- miernik do badania oporności uziemienia,

- cęgi Dietza do badania obciążenia przewodów i kabli,

- miernik do pomiaru natężenia oświetlenia.

Wymagane jest, aby wszystkie przyrządy pomiarowe przeznaczone do wykonywania badań i pomiarów posiadały aktualne świadectwa wzorcowania i oznaczony status metrologiczny.

6. Postać oferty:

6.1. Pisemną ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **"Kontrole i pomiary elektryczne"** należy złożyć w Biurze Podawczym MZN (pokój nr 11) do dnia 08.05 2019 r. do godz. 15:00.

6.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres e-mail: logistyka@mznjastrzebie.pl

6.2.1. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną uwzględnia się datę i godzinę wpłynięcia oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę wysłania wiadomości elektronicznej przez Wykonawcę. Pojemność maksymalna jednej wiadomości e-mailowej na skrzynce Zamawiającego wynosi 10 MB danych, stąd zaleca się podzielenie przez Wykonawcę oferty na większą ilość wiadomości.

6.2.2. Zamawiający każdorazowo potwierdzi odbiór wiadomości e-mailem.

6.3. Oferty przesłane drogą pocztą oraz elektroniczną będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

6.4. Oferty złożone drogą pocztową po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane - zostaną zwrócone bez otwierania. W przypadku braku danych identyfikacyjnych na kopercie, koperta zostanie otwarta i odesłana na adres wskazany w ofercie. Oferty złożone drogą elektroniczną po wyznaczonym terminie - nie będą rozpatrywane.

6.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty winno być złożone tak, jak oferta, z tym, że na kopercie lub w temacie wiadomości e-mail powinny znaleźć się napisy „ZMIANA OFERTY”, „WYCOFANIE OFERTY”. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści po upływie oznaczonego terminu składania ofert.

6.5.1. Oferta, którą Wykonawca wycofa przed upływem terminu składania ofert:

1) jeśli została złożona w formie pisemnej – zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania, chyba, że na kopercie zewnętrznej nie będzie wskazana nazwa i adres, na jaki ofertę należy zwrócić – wówczas oferta podlega otwarciu w celu ustalenia tych danych;

2) jeśli oferta została złożona w formie elektronicznej – pozostanie w dokumentacji postępowania – bez jej rozpatrywania przez Zamawiającego.

6.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.7. Ofertę należy sporządzić na/lub w oparciu o FORMULARZ OFERTOWY stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

6.8. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

6.9. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli, bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy).

6.10. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczętką imienną osoby składającej podpis bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

6.11. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego, czy Wykonawca, bądź inny wystawca dokumentu, chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie, jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

6.12. Kserokopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

6.13. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

6.14. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

6.15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Do oferty należy załączyć:

a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1 do Zaproszenia),

b) Kalkulację cenową (Załącznik nr 1A do Zaproszenia),

c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - **jeśli** oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

7.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 9 Zaproszenia) do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających wymagania, o których mowa w pkt 5 Zaproszenia, tj.:

a) kserokopie uprawnień min. 2 osób posiadających świadectwa kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji,

b) kserokopie uprawnień min. 2 osób posiadających świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji,

c) wykaz sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia (Załącznik nr 6 do Zaproszenia),

d) kserokopie aktualnych świadectw wzorcowania i oznaczonego statusu metrologicznego dla przyrządów pomiarowych przeznaczonych do wykonywania badań i pomiarów, tj.:

- miernik do pomiaru skuteczności zerowania,
- miernik do pomiaru stanu izolacji,
- miernik do badania wyłącznika różnicowoprądowego,
- miernik do badania oporności uziemienia,
- cęgi Dietza do badania obciążenia przewodów i kabli,
- miernik do pomiaru natężenia oświetlenia.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:

8.1. Adres e-mail Zamawiającego: logistyka@mznjastrzebie.pl

8.2. Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku)

8.3. Wszelkie pytania i uwagi należy przekazywać w formie pisemnej (drogą pocztową lub drogą elektroniczną) **do dnia 06.05.2019 r. do godz. 12:00.**

8.4. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie internetowej MZN w miejscu j/n:
<http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro/biezace>

9. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

9.1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena maksymalna brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie kontroli i przeglądów instalacji elektrycznych oraz urządzeń odgromowych (A)	60%
2	Termin wykonania zadania (B)	40%

9.2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium CENA maksymalna brutto

B- liczba punktów przyznanych za kryterium TERMIN wykonania zadania

9.3. Zasady oceny za kryterium „CENA maksymalna brutto” (A):

Punkty za kryterium „CENA maksymalna brutto” (A) zostaną obliczone w następujący sposób:

$$A = \frac{A_{\min}}{A_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

A - liczba punktów przyznane ofercie za kryterium CENA maksymalna brutto

A_{\min} - najniższa CENA maksymalna brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

A_{bad} – CENA maksymalna brutto oferty badanej

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena maksymalna brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena maksymalna brutto” otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

9.4. Zasady oceny za kryterium „TERMIN wykonania zadania” (B):

Termin wykonania określa czas, w jakim Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia określony w Zaproszeniu oraz ST. Termin wykonania zamówienia należy podać w formie daty w Formularzu Ofertowym.

Liczba punktów za kryterium **Termin wykonania zadania:**

- 1) Termin wykonania od daty podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r.: B = 40 pkt,
- 2) Termin wykonania od daty podpisania umowy do dnia 31.08.2019 r.: B = 30 pkt,
- 3) Termin wykonania od daty podpisania umowy do dnia 30.09.2019 r.: B = 20 pkt,
- 4) Termin wykonania od daty podpisania umowy do dnia 15.12.2019 r.: B = 10 pkt,

Proponowany przez Wykonawców „Termin wykonania” nie może być wyznaczony po dniu 15.12.2019 r.

Maksymalną wartość punktową za kryterium „Termin wykonania zadania” otrzyma oferta z terminem wyznaczonym „do dnia 31.07.2019 r.”. W przypadku gdy Wykonawca wskaże termin wcześniejszy niż „do 31.07.2019 r.” Zamawiający do obliczeń punktów za kryterium „Termin realizacji zadania” przyjmie wartość 40 pkt, natomiast do umowy zostanie wpisany termin wskazany w Formularzu ofertowym.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże terminu realizacji zadania lub wskaże termin dłuższy niż „do 15.12.2019r.” Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z zapisami Zaproszenia i na podstawie pkt 15.1.a) Zaproszenia podlegać będzie odrzuceniu.

9.5. Wszystkie obliczenia matematyczne (w obu kryteriach) przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

9.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9.7. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen.

10. Opis sposobu obliczania ceny:

10.1. Cena brutto podana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu KC, powinna więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.

10.2. Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie obowiązywania umowy, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.

10.3. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT).

10.4. Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

11. Rażąco niska cena:

11.1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty

mających wpływ na wysokość ceny.

11.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

11.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Otwarcie ofert:

12.1. Złożone oferty zostaną otwarte w następnym dniu roboczym od dnia wyznaczonego w pkt 6.1. Zaproszenia.

12.2. Otwarcie ofert będzie niejawne.

12.3. Po otwarciu ofert Zamawiający poinformuje o cenach złożonych ofert (w zestawieniu złożonych ofert) na stronie internetowej <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro>.

13. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:

13.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

13.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

13.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich,

b) oczywistych omyłek rachunkowych,

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

13.4.1. W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

13.5. W toku dokonywania oceny złożonej najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 7 ppkt c) Zaproszenia, jeśli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

13.6. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 13.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13.7. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 7 ppkt c) Zaproszenia oraz dostarczenia dokumentów określonych w pkt 7.1. ppkt a)-d) Zaproszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z terminowego złożenia dokumentów do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

13.8. Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty o których mowa w pkt 7 ppkt c) oraz pkt 7.1. ppkt a)-d) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w Zaproszeniu dokumenty takie jak np.: Formularz Ofertowy oraz Kalkulacja kosztów.

14. Odrzucenie ofert:

14.1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego),

b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli),

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów, o których mowa niniejszym Zaproszeniu nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.

15. Unieważnienie postępowania:

15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

15.2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

16. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 14.06.2019 r.

17. Ogłoszenie wyników postępowania/Warunki umowy o wykonanie zamówienia:

17.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców

zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej MZN oraz wysyłając wiadomość drogą elektroniczną do wybranego Wykonawcy.

17.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

17.3. Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt a) wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

17.4. Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

17.5. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy.

17.6. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

18. Postanowienia końcowe:

18.1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania. Modyfikacje zamieszczane będą na stronie internetowej MZN w miejscu j/n: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro/biezace>

18.2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Kodeks Cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 4 pkt 8).

18.3. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

19. Klauzula informacyjna dla kontrahentów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować drogą elektroniczną pod adresem: iod@mznjastrzebie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej umowy/zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.). W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, będą one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z usług których korzysta administrator w celu realizacji zawartej umowy/zlecenia firmy informatyczne obsługujące oprogramowanie księgowo, firma informatyczna obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl) inne firmy świadczące usługi: (m.in. banki, kancelarie prawne, Poczta Polska) osoby odwiedzające naszą stronę internetową oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zawartej umowy/zlecenia oraz wzajemnych rozliczeń.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową/zleceniem, przez okres wynikający z przepisów prawa tj. Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
8. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

20. Wniosek o udostępnienie informacji publicznej:

Na podstawie art. 2 ust. 1 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.), Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udostępnienie informacji dotyczących postępowania, po uprzednim wypełnieniu i złożeniu Wniosku, który udostępniony został na stronie internetowej MZN w miejscu j/n: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/mieszkancy/wnioski>

DL.4231.29.2019.AWP

Załączniki:

- FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1).
- Kalkulacja kosztów (Załącznik nr 1A)
- Wzór umowy (Załącznik nr 2).
- ST (Załącznik nr 3).
- Wykaz usterek stwierdzonych podczas kontroli i pomiarów instalacji elektrycznej – wzór (Załącznik nr 4).
- Wykaz budynków wyznaczonych do kontroli i pomiarów (Załącznik 5).
- Wykaz sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia (Załącznik 6).
- Potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu instalacji elektrycznej w budynku mieszkalnym (Załącznik 7A).
- Protokół z badania wyłącznika różnicowo-prądowego (Załącznik 7B).
- Protokół z badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej (Załącznik 7C).
- Protokół z pomiarów rezystancji izolacji obwodów instalacji elektrycznej o układzie TN-C (Załącznik 7D).
- Protokół z przeglądu instalacji elektrycznej (Załącznik 7E).

UWAGA: Załączniki udostępnione zostały na stronie internetowej MZN w miejscu: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro/biezace>

DYREKTOR


Beata Olszok


HENRIK STABLA
Asystent

.....
pieczęć Firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY
Miejski Zarząd Nieruchomości
ul. 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój
Dział Logistyki

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Adres Wykonawcy:

ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. e-mail

Regon NIP

Nr rachunku bankowego

Osoba odpowiedzialna za roboty objęte zamówieniem wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

„Kontrola i pomiary stanu technicznego instalacji elektrycznych i urządzeń piorunochronnych”.
oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

1. Cena ofertowa brutto (maksymalna) za wykonanie przedmiotu zamówienia (SUMA wszystkich kwot kalkulacji kosztów - poz. 6): zł brutto

Ogółem słownie :/100/

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia2019 r.

/należy wpisać datę wybierając spośród terminów: „do dnia 15.12.2015 r.” lub „do dnia 30.09.2019 r.” lub „do dnia 31.08.2019 r.” lub „do dnia 31.07.2019 r.”/

Uwaga: Termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert.

3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

2) Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4) Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty - na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.

5) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia nas o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od nas, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt a) wzoru umowy (Załącznik nr 2 niniejszego Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

6) Z uwagi na cenę ryczałtową w wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości, również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

7) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.

8) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty oraz złożenia dokumentów.

9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

..... dnia 2019 r.

.....
/Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

¹Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Kalkulacja kosztów wykonania pomiarów instalacji elektrycznej oraz piorunochronnej

TABELA nr 1 – kontrola i pomiary instalacji elektrycznej – budynki mieszkalne

Lp.	Adres budynku	Ilość mieszkań/lokalii użytkowych	Badanie skuteczności zerowania tablic zasilania (rozdzielnie główne, administracyjne, mieszkaniowe)	Badanie skuteczności przeciwporażeniowej gniazdek (ilość mieszkań)	Rezystancja izolacji obwodów w układzie TN-C Ilość mieszkań	Ilość klatek	Ryczałtowy koszt przeglądów w 1 mieszkaniu lub lokalu użytkowym (brutto)	Ryczałtowy koszt przeglądów na budynku (brutto) 3x8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	A. Krajowej 90	5	7	5	5	1			
2	A. Krajowej 92	7	9	7	7	1			
3	A. Krajowej 94	8	10	8	8	1			
4	A. Krajowej 96	7	9	7	7	1			
5	Stodoły 52	22	24	22	22	1			
6	Stodoły 54	26	28	26	26	1			
7	Wyspiańskiego 2	9	5	9	9	2			
8	Wyspiańskiego 4	9	5	9	9	2			
9	Gajowa 11	1	2	1	1	1			
10	Ogrodowa 20	1	2	1	1	1			
11	RAZEM								

TABELA nr 2 – kontrola i pomiary instalacji elektrycznej – budynki użytkowe

Lp.	Adres budynku	Badanie skuteczności zerowania rozdzielnic (rozdzielnie główne, rozdzielnie piętrowe, administracyjne)	Badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej (pętli zwarciowej)	Badanie rezystancji izolacji	Badanie zabezpieczeń różnicowo-prądowych	Ryczałtowy koszt przeglądów na budynku (brutto)
1	2	3	4	5	6	7
1	1 Maja 45 – lokale użytkowe	5	55	35	5	
2	1 Maja 55 – dyrekcja MZN + garaże	5	25	20	19	
3	Dworcowa 17E (szatnia2+arch)	1	12	15	1	
4	Dworcowa 17E (magazyn+garaże)	1	14	10	1	
5	Dworcowa 17E (szatnia 1)	1	10	6	1	
6	Cieszyńska 101 Dom Sołecki	4	21	15	8	
7	Cieszyńska 101 OSP	2	15	12	2	
8	Jasna 1A	6	60	35	6	

9	Wrzosowa 4a-8a-12a	8	75	40	10	
10	Zielona 16A	2	15	12	2	
11	Zielona 18A	3	20	16	10	
12	Zielona 20A	3	20	16	6	
13	K. Paryskiej 16 OSP	2	15	12	2	
14	Przejście podziemne „A”	5	25	20	5	
15	Przejście podziemne „B”	2	15	12	2	
16	Pszczyńska 142	2	15	12	2	
17	RAZEM					

TABELA nr 3 – kontrola i pomiary instalacji oświetlenia awaryjnego w ciągach komunikacyjnych

Lp.	Adres	Nr budynku	Kubatura	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
Budynki użytkowe				
1	Przejście podziemne „A”	A	3839,04	
2	Przejście podziemne „B”	B	875,76	
3	1 Maja	61	-	
4	Mazowiecka (Klub Seniora)	10	-	
5	Wielkopolska	1A	-	
6	Zielona (WSRiA)	16A	-	
7	Razem			
Budynki mieszkalne				
8	Pszczyńska	292	13930	
9	Pszczyńska	294	12154,76	
10	Razem			

TABELA nr 4 – kontrola i pomiary instalacji odgromowej – budynki mieszkalne

Lp.	Adres	Ilość złączy kontrolnych	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
1	A. Krajowej 90	4	
2	A. Krajowej 92	4	
3	A. Krajowej 94	4	
4	A. Krajowej 96	4	
5	Stodoły 52	6	

6	Stodoły 54	6	
7	Pszczyńska 292	8	
8	Wyspiańskiego 2	4	
9	Wyspiańskiego 4	4	
10	Wyspiańskiego 6	4	
11		Razem	

TABELA nr 5 – kontrola i pomiary instalacji odgromowej – budynki użytkowe

Lp.	Adres	Ilość złączy kontrolnych	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
1	Cieszyńska 101-Dom Sołecki	4	
2	Cieszyńska 101 - OSP	4	
3	Mazowiecka 10	4	
4	Cieszyńska 146	4	
5	Turystyczna 5A	8	
6	Gagarina 130	6	
7	Krakowska 38	4	
8	Pszczyńska 142	8	
9	Wrocławska 2	8	
10		Razem	

6. RAZEM maksymalny koszt wykonania przedmiotu zamówienia (SUMA POZYCJI: TABELA nr 1 poz. 11 + TABELA nr 2 poz. 17 + TABELA nr 3 poz. 7 + poz. 10 + TABELA nr 4 poz. 11+ TABELA nr 5 poz. 10): zł brutto (słownie: 00/100)

UWAGA: Kwotę „RAZEM maksymalny koszt przeglądu” należy przenieść do Formularza Oferty – pozycja 1: „Maksymalna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”

....., dnia 2019 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia

Lp.	Rodzaj sprzętu	Nazwa producenta, model, typ, nr seryjny <i>(jeśli występuje)</i>	Liczba jednostek	Data legalizacji
1	podnośnik do prac montażowych o wysięgu nie mniejszym niż 12 m			
2	samochód dostawczy (serwisowy)			-
3	zestaw narzędzi do prac pod napięciem			-
4	komplet drabin do prac na wysokościach – minimum 3 szt. (w tym jedna do wysokości max 9m)			-
5	miernik do pomiaru skuteczności zerowania			
6	miernik do pomiaru stanu izolacji			
7	miernik do badania wyłącznika różnicowo-prądowego			
8	miernik do badania oporności uziemienia			
9	cegi Dietza do badania obciążenia przewodów i kabli			
10	miernik do pomiaru natężenia oświetlenia			

..... dnia 2019 r.

.....
*Podpis i pieczętka osoby /osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy*

W:

UMOWA Nr/DL/2019

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu2019 r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez:, na podstawie, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP:), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą w dniu 2019 r. do wykonania zamówienia pn.: „**Kontrola i pomiary stanu technicznego instalacji elektrycznych i urządzeń piorunochronnych**”.

2. Przedmiotem zadania jest wykonanie usług polegających na kontroli i pomiarach instalacji elektrycznych oraz urządzeń piorunochronnych zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Celem przeglądu jest pełna ocena stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa instalacji zasilających i instalacji odbiorczych w budynku w zakresie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów. W czasie kontroli należy przeprowadzić badania instalacji i urządzeń elektroenergetycznych w zakresie:

- oględzin zewnętrznych,
- pomiarów rezystancji uziemień ochronnych przy systemie ochrony od porażeń prądem elektrycznym,
- badania wyłączników różnicowo-prądowych,
- "uziemienie ochronne" lub pomiarów rezystancji pętli zwarciowej, przy "zerowaniu ochronnym",
- pomiarów rezystancji izolacji.

4. Przeglądy i pomiary elektryczne lokali należy prowadzić w obecności użytkowników lokali. Przeprowadzenie przeglądu instalacji elektrycznej powinno być potwierdzone przez najemcę lokalu. Dokonując oględzin i badań instalacji odbiorczej w poszczególnych pomieszczeniach, należy zwrócić szczególną uwagę na:

- a) stan zabezpieczeń poszczególnych obwodów,
- b) sprawdzić, czy nie dokonano wymiany zabezpieczeń na inne, o większym prądzie znamionowym,
- c) czy nie dokonywano przeróbek,
- d) zbadać stan połączeń w puszkach rozgałęźnych:
 - sprawdzić, czy nie ma zbyt dużej ilości połączeń (maksymalnie cztery) w puszcze,
 - czy długość przewodów połączeniowych nie jest zbyt mała,
 - czy dokręcono przewody zaciskami,
- e) czy nie dokonano przeróbek gniazd wtyczkowych z zaciskiem ochronnym w celu korzystania z przedłużaczy bez przewodu ochronnego,
- f) czy nie zlikwidowano przewodów ochronnych (które mogą być wykonane oddzielnymi przewodami) przy systemie ochrony od porażeń prądem elektrycznym – "uziemianie",
- g) czy nie przekroczono dopuszczalnych obciążeń dla danej instalacji odbiorczej, co może spowodować niszczenie przewodów; dotyczy to przede wszystkim obwodu, do którego włączone jest urządzenie o dużym poborze mocy,
- h) sprawdzić rozdzielnicę elektryczną, która powinna być zabezpieczona przed przypadkowym dotknięciem części będących pod napięciem,
- i) sprawdzić łączniki i oprawy oświetleniowe, które powinny być sprawne technicznie i prawidłowo zamontowane.

4.1. Kontrola instalacji elektrycznej budynku obejmuje:

- przegląd stanu technicznego instalacji elektrycznej w całym budynku pod kątem przydatności do użytkowania i dalszej eksploatacji,
- badanie skuteczności zerowania tablic zasilania głównego, rozdzielowego i administracyjnego w budynku,
- badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej gniazd wtykowych,
- badanie skuteczności rezystancji izolacji przewodów instalacji elektrycznej,
- badanie skuteczności zabezpieczeń różnicowo-prądowych.

4.2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub negatywnego pomiaru instalacji (w zakresie będącym po stronie najemny, lokatora lub dzierżawcy), należy o tym fakcie powiadomić użytkownika lokalu i zobowiązać go do usunięcia usterek przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje oraz dostarczenia do Działu DT potwierdzenia usunięcia usterek („Wykaz usterek instalacji elektrycznej”). W pozostałych przypadkach informacje należy przekazać inspektorowi nadzoru MZN.

5. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli objawów świadczących o zużyciu lub uszkodzeniu elementów, wymagających szczegółowego zbadania, osoba przeprowadzająca kontrolę powinna w protokole zalecić właścicielowi lub zarządcy budynku wykonanie takiego badania i przedstawić własne sugestie dotyczące dalszego postępowania. Jeżeli kontrolujący stwierdzi w trakcie kontroli objawy świadczące o występowaniu zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, mienia lub środowiska, zobowiązany jest odnotować ten fakt w protokole kontroli i niezwłocznie powiadomić DT MZN Jastrzębie-Zdrój, tel. 32 475 25 97 wew 28.

6. Szczegółowy zakres wykonania ww. prac zawiera ST (Załącznik nr 3 do Zaproszenia), która wraz z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowią integralną część umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 2019 r.**

2. Z przeprowadzonych badań i przeglądów instalacji elektrycznej należy sporządzić właściwie protokoły z kontroli. W protokole z badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej w lokalach, należy określić pomieszczenie, w którym dokonano pomiaru oraz zasadę numeracji gniazd objętych pomiarami. W protokole z badania instalacji elektrycznej w lokalach i budynkach użytkowych należy zaznaczyć i opisać badane elementy na rzutach pomieszczeń.

2.1. Protokoły można sporządzić na załączonych do Zaproszenia drukach. Dopuszcza się zastosowanie własnych wzorów protokołów pod warunkiem uwzględnienia w nich wszystkich elementów wymienionych w dołączonych do Zaproszenia wzorach.

3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru całości zadania, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Ze strony Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy nadzoruje: **p....., tel.:....., adres e-mail: ...**

2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy jest: **p. tel....., adres e-mail: ...**

3. Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji: **p., P.....,**

4. Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji: **p., P.....,**

5. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 2-4 wyżej wymaga pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia maksymalnego w wysokości:zł brutto (słownie:/100).

2. Kwota określona w ust. 1 wyżej nie będzie podlegać waloryzacji oraz w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT podana cena brutto pozostaje bez zmian.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowane z rachunku Zamawiającego na **rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:

3.1. Podstawą zapłaty za wykonane usługi jest odebranie tych usług przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy oraz otrzymanie przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia również Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3.3. Jeżeli faktura VAT za wykonane usługi zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury VAT.

4. Zamawiający nie dopuszcza odbiorów częściowych oraz wystawiania faktur częściowych.

5. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój, Ul. 1 Maja 55

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Klasyfikacja budżetowa: Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania:

7.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, należy zwrócić się do MZN o wydanie upoważnienia osobom, które będą wykonywały prace.
2. Na wniosek inspektora nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu wykonywania przeglądów w poszczególnych budynkach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego powiadomienia najemców o terminie przeglądu.
4. Kontrole powinny być dokonywane przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i prac kontrolno – pomiarowych.
5. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, ST, niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,
 - b) ponoszenia odpowiedzialności za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji zadania i do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt,
 - c) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy.

§ 6

ODBIÓR PRAC

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy.
2. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
 - 2.1. Do protokołu z wykonania pomiarów i przeglądów należy dołączyć wszystkie wymagane w umowie oraz ST protokoły/dokumenty niezbędne do dokonania odbioru usługi.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, tj. protokoły/dokumenty nie zostały poprawione przez Wykonawcę po dokonaniu weryfikacji przez Zamawiającego, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy, ustalając dodatkowy termin na usunięcie wad, a tym samym obciążając go karami zgodnie z zapisami § 7 ust. 1 pkt c) umowy, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, obciążając go karami zgodnie z § 7 ust. 1 pkt a) umowy.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 2 wyżej, podpisany przez obie strony stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie protokoły/dokumenty zgodnie z niniejszą umową w siedzibie Zamawiającego w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. 1 Maja 55 w biurze podawczym, pokój nr 11 w terminie umownym.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę- w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego podczas weryfikacji złożonych protokołów/dokumentów – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za niewywiązywanie się ze swoich obowiązków w zakresie zatrudnienia osób wyznaczonych do realizacji zadania - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających bez uzyskiwania dodatkowej zgody, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie

zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadku:

- a) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska;
 - b) zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzących zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie;
 - c) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - d) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - e) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - f) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia;
 - g) zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - h) zmiany w zakresie osób uprawnionych do wykonania zamówienia, o których mowa w § 3 ust. 3-4 umowy – w takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osób legitymujących się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w Zaproszeniu, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 4 pkt 8).
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Załącznik 1 - Wykaz budynków wyznaczonych do kontroli i pomiarów instalacji elektrycznej, oświetlenia awaryjnego oraz piorunochronnej

Załącznik 2 – Kalkulacja cenowa ma postawie złożonej oferty

HENRYK STABLA
Adwokat

Wykaz budynków wyznaczonych do kontroli i pomiarów instalacji elektrycznej, oświetlenia awaryjnego oraz piorunochronnej

Budynki mieszkalne gminne:

Lp.	Adres budynku	Nr nieruchomości	Nr działki	Funkcja lokalu mieszk./użytk.
1	A. Krajowej	90	189/18	mieszkalny
2	A. Krajowej	92	189/18	mieszkalny
3	A. Krajowej	94	189/18	mieszkalny
4	A. Krajowej	96	189/18	mieszkalny
5	Stodoły	52	47/12	mieszkalny
6	Stodoły	54	70/11	mieszkalny
7	Gajowa	11	370/3	mieszkalny
8	Ogrodowa	20	276/23	mieszkalny
9	Pszczyńska	292	550/40	mieszkalny
10	Pszczyńska	294	550/40	mieszkalny
11	Wyspiańskiego	2	3588/54	mieszkalny
12	Wyspiańskiego	4	3588/54	mieszkalny
13	Wyspiańskiego	6	3588/54	mieszkalny

Budynki użytkowe gminne:

1	Dworcowa (szatnia2+arch)	17E	860/50	użytkowy
2	Dworcowa (magazyn+garaże)	17E	860/50	użytkowy
3	Dworcowa (szatnia I)	17E	860/50	użytkowy
4	Cieszyńska Dom Solecki	101	780/180	użytkowy
5	Cieszyńska OSP	101	780/180	użytkowy
6	Cieszyńska	146	410	użytkowy
7	I Maja	45	1372/46	użytkowy
8	I Maja	55	416/50	użytkowy
9	I Maja	61	106/2	użytkowy
10	Gagarina OSP	130	604/87	użytkowy
11	Krakowska	38	436	użytkowy
12	Mazowiecka	10	147/10	użytkowy
13	Jasna	1A	115/13	użytkowy
14	Wrzosowa	4a-8a-12a	88/5	użytkowy
15	Zielona	16A	88/3	użytkowy
16	Zielona	18A	88/2	użytkowy

17	Zielona	20A	88/1	użytkowy
18	K. Paryskiej – OSP	16	2143/86	użytkowy
19	Pasaż handlowy	A	417,421,427/2	użytkowy
20	Pasaż handlowy	B	417,423,424,471 494	użytkowy
21	Pszczyńska	142	2571/241	użytkowy
22	Turystyczna	5A	107/51	użytkowy
23	Wielkopolska	1A	13	użytkowy
24	Wrocławska	2	376/2	użytkowy

Kalkulacja cenowa na podstawie złożonej oferty

TABELA nr 1 – kontrola i pomiary instalacji elektrycznej – budynki mieszkalne

Lp.	Adres budynku	Ilość mieszkań/lokali użytkowych	Badanie skuteczności zerowania tablic zasilania (rozdzielnie główne, administracyjne, mieszkaniowe)	Badanie skuteczności przeciwporażeniowej gniazdek (ilość mieszkań)	Rezystancja izolacji obwodów w układzie TN-C Ilość mieszkań	Ilość klatek	Ryczałtowy koszt przeglądów w 1 mieszkaniu lub lokalu użytkowym (brutto)	Ryczałtowy koszt przeglądów na budynku (brutto) 3x8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	A. Krajowej 90	5	7	5	5	1			
2	A. Krajowej 92	7	9	7	7	1			
3	A. Krajowej 94	8	10	8	8	1			
4	A. Krajowej 96	7	9	7	7	1			
5	Stodoły 52	22	24	22	22	1			
6	Stodoły 54	26	28	26	26	1			
7	Wyspiańskiego 2	9	5	9	9	2			
8	Wyspiańskiego 4	9	5	9	9	2			
9	Gajowa 11	1	2	1	1	1			
10	Ogrodowa 20	1	2	1	1	1			
11	RAZEM								

TABELA nr 2 – kontrola i pomiary instalacji elektrycznej – budynki użytkowe

Lp.	Adres budynku	Badanie skuteczności zerowania rozdzielnic (rozdzielnie główne, rozdzielnie piętrowe, administracyjne)	Badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej (pętdi zwarciowej)	Badanie rezystancji izolacji	Badanie zabezpieczeń różnicowo-prądowych	Ryczałtowy koszt przeglądów na budynku (brutto)
1	2	3	4	5	6	7
1	1 Maja 45 – lokale użytkowe	5	55	35	5	
2	1 Maja 55 – dyrekcja MZN + garaże	5	25	20	19	
3	Dworcowa 17E (szatnia2+arch)	1	12	15	1	
4	Dworcowa 17E (magazyn+garaże)	1	14	10	1	
5	Dworcowa 17E (szatnia 1)	1	10	6	1	
6	Cieszyńska 101 Dom Sołecki	4	21	15	8	
7	Cieszyńska 101 OSP	2	15	12	2	
8	Jasna 1A	6	60	35	6	
9	Wrzosowa 4a-8a-12a	8	75	40	10	

10	Zielona 16A	2	15	12	2		
11	Zielona 18A	3	20	16	10		
12	Zielona 20A	3	20	16	6		
13	K. Paryskiej 16 OSP	2	15	12	2		
14	Przejście podziemne „A”	5	25	20	5		
15	Przejście podziemne „B”	2	15	12	2		
16	Pszczyńska 142	2	15	12	2		
17	RAZEM						

TABELA nr 3 – kontrola i pomiary instalacji oświetlenia awaryjnego w ciągach komunikacyjnych

Lp.	Adres	Nr budynku	Kubatura	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
Budynki użytkowe				
1	Przejście podziemne „A”	A	3839,04	
2	Przejście podziemne „B”	B	875,76	
3	1 Maja	61	-	
4	Mazowiecka (Klub Seniora)	10	-	
5	Wielkopolska	1A	-	
6	Zielona (WSRiA)	16A	-	
7	Razem			
Budynki mieszkalne				
8	Pszczyńska	292	13930	
9	Pszczyńska	294	12154,76	
10	Razem			

TABELA nr 4 – kontrola i pomiary instalacji odgromowej – budynki mieszkalne

Lp.	Adres	Ilość złączy kontrolnych	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
1	A. Krajowej 90	4	
2	A. Krajowej 92	4	
3	A. Krajowej 94	4	
4	A. Krajowej 96	4	
5	Stodoły 52	6	
6	Stodoły 54	6	
7	Pszczyńska 292	8	
8	Wyspiańskiego 2	4	

9	Wypiańskiego 4	4	
10	Wypiańskiego 6	4	
11	Razem		

TABELA nr 5 – kontrola i pomiary instalacji odgromowej – budynki użytkowe

Lp.	Adres	Ilość złączy kontrolnych	Ryczałtowy koszt przeglądu (brutto)
1	Cieszyńska 101-Dom Sołecki	4	
2	Cieszyńska 101 - OSP	4	
3	Mazowiecka 10	4	
4	Cieszyńska 146	4	
5	Turystyczna 5A	8	
6	Gagarina 130	6	
7	Krakowska 38	4	
8	Pszczynska 142	8	
9	Wrocławska 2	8	
10	Razem		

6. RAZEM maksymalny koszt przedmiotu zamówienia (SUMA POZYCJI: TABELA nr 1 poz. 11 + TABELA nr 2 poz. 17 + TABELA nr 3 poz. 7 + poz. 10 + TABELA nr 4 poz. 11+ TABELA nr 5 poz. 10): zł brutto
(słownie: 00/100)

....., dnia 2019 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)