

L.dz. 11369

## Zaproszenie do złożenia oferty

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja budynku przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju”.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) **Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w zakresie dokonania przebudowy obiektu w celu dostosowania części lokali mieszkalnych dla osób niepełnosprawnych, utworzenia pomieszczeń tymczasowych oraz przeprowadzenia remontu części użytkowej obiektu (świetlica, pomieszczenie softysa) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. **Zakres opracowania obejmuje:**

- a) wykonanie koncepcji architektonicznej i zagospodarowania terenu zewnętrznego – 1 egz.,
- b) wykonanie projektu budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną – 4 egz.,
- c) wykonanie projektów wykonawczych – 2 egz. (w przypadku rozdziału projektów na poszczególne branże, należy przedłożyć dla każdej branży 2 egz.),
- d) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – po 2 egz. dla każdej branży,
- e) wykonanie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich: szczegółowych i uproszczonych – po 2 egz.,
- f) pozyskanie map do projektowania,
- g) wykonanie zestawienia materiałów wraz z opisem ich parametrów, które będą podlegały ocenie podczas wyboru/akceptacji materiału przez inspektora nadzoru (w arkuszu kalkulacyjnym) – po 2 egz. dla każdej branży,
- h) dokonanie wszelkich wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń, w tym z gestorami sieci,
- i) uzyskanie pozwolenia na budowę dla robót tego wymagających.

Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji określają Założenia do projektowania stanowiące załącznik nr 3 do Zaproszenia.

2) Dokumentacja powinna być wykonana w sposób umożliwiający dokonanie na jej podstawie wyceny w procedurze zamówienia publicznego, tj. powinna zawierać wszystkie prace i roboty towarzyszące (w formie opisowej lub graficznej).

3) Dokumentacja powinna być zaopiniowana pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii, pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych oraz zabezpieczeń przeciwpożarowych.

4) Szczegółowy zakres prac zawarty został w Założeniach do projektowania (Załącznik nr 3 do Zaproszenia), Ekspertyzie technicznej (Załącznik nr 4 do Zaproszenia) oraz Inwentaryzacji (Załącznik nr 5 do Zaproszenia), natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik nr 2A oraz Załącznik nr 2B do Zaproszenia).

Wycena robót powinna opierać się na opisie prac, przeprowadzonej wizji w terenie wraz z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych czynności i nakładów niezbędnych do wykonania zadania. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w Założeniach do projektowania oraz pozostałych załącznikach do Zaproszenia a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

### 5) Pełnienie nadzoru autorskiego:

a) Zamawiający informuje, iż Wykonawca będzie miał obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót objętych zakresem ww. projektu. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem odbywać się będzie w czasie prowadzonych robót budowlanych zgodnie z postanowieniami Umowy na nadzór autorski (Załącznik nr 2B do SIWZ). Warunkiem zawarcia umowy na pełnienie nadzoru autorskiego będzie udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane objęte zakresem projektu oraz uzasadniona potrzeba nadzoru autorskiego. W przypadku braku realizacji robót budowlanych oraz w przypadku braku potrzeby zawarcia umowy na nadzór autorski, Wykonawca dokumentacji projektowej nie będzie rościł praw do wynagrodzenia z tytułu pełnienia nadzoru;

b) Zamawiający w trakcie realizacji robót zadecyduje o ilości wizyt na budowie bądź ich braku;

c) Zamawiający szacuje, że roboty budowlane będą trwały ok. 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż do 30 listopada 2021 r.

Zamawiający do oszacowania wartości zamówienia na pełnienie nadzoru przyjął, iż realizacja inwestycji na podstawie opracowanego projektu powinna zostać rozpoczęta w terminie do 3 lat od daty wydania pozwolenia na budowę dla ww. zadania.

**2. Termin wykonania dokumentacji projektowej: maksymalnie do 200 dni od dnia podpisania umowy.** Za końcowy termin realizacji prac projektowych Zamawiający uznaje termin podpisania protokołu odbioru dokumentów wyszczególnionych w etapie III.

**2.1. Przekazywanie dokumentacji** odbywać się będzie etapowo:

**ETAP I:** koncepcja: przekazanie dokumentacji w 1 egz. w wersji papierowej, w zakresie zgodniej z zapisami w Założeniach do projektowania. **Termin przekazania koncepcji: maksymalnie do 30 dni od daty podpisania umowy.**

**ETAP II:** przekazanie dokumentacji do sprawdzenia w terminie maksymalnie do 100 dni od dnia zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego, w zakresie:

- projekt budowlany obejmujący wszystkie branże w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

- projekty wykonawcze (wszystkie branże) w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

- kosztorys szczegółowy w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),
- zestawienie materiałów wraz z cenami oraz parametrami technicznymi,
- kosztorys inwestorski w wersji papierowej - 1 szt (uproszczony + szczegółowy) oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),
- przedmiar robót w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),
- STWiOR w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf),
- całość dokumentacji w wersji edytowalnej oraz w formacie .pdf przekazać na płycie CD - 1 szt.

oraz:

- plan ewakuacji 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf),
- oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, założeniami miejscowego planu zagospodarowania terenu oraz oświadczenia, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wersji papierowej – 1 szt,

Po uzyskaniu pisemnej akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca może przekazać dokumentację do organu administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania pozwolenia na budowę w terminie do 7 dni od daty zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego (potwierdzenie złożenia wniosku przekazać Zamawiającemu).

**ETAP III:** przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę **maksymalnie do 70 dni od daty złożenia dokumentacji do UM** w ilości jak niżej:

a) projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę:

- w wersji papierowej – 2 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

b) projekty wykonawcze:

- w wersji papierowej – 2 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

c) kosztorys inwestorski szczegółowy,

- w wersji papierowej – 1 szt,
- w wersji elektronicznej – 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

d) kosztorys inwestorski uproszczony:

- w wersji papierowej – 1 szt,
- w wersji elektronicznej – 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

e) przedmiar robót:

- w wersji papierowej – 1 szt,
- w wersji elektronicznej – 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

f) STWiOR:

- w wersji papierowej – 2 szt.
- w wersji elektronicznej – 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf).

g) zestawienie materiałów wraz z parametrami technicznymi,

- w wersji papierowej – 2 szt.
- w wersji elektronicznej – 1 szt (jako arkusz kalkulacyjny, w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf).

h) całość dokumentacji w wersji edytowalnej oraz w formacie .pdf przekazać na płycie CD – 1 szt.

i) wszystkie pozostałe części dokumentacji niezłożone wcześniej.

Dokumentacja zostanie uznana za kompletną tylko w przypadku dostarczenia wszystkich branż w pełnym zakresie rzeczowym i ilościowym + całość dokumentacji na 1 płycie CD (cyfrowe utrwalenie projektu).

**2.2.** Przed rozpoczęciem prac projektowych należy dokonać inwentaryzacji stanu istniejącego.

**2.3.** Zakłada się wykonanie robót obejmujących wszystkie pomieszczenia w zakresie wszystkich asortymentów robót. Przed przystąpieniem do projektowania zostaną dokonane uzgodnienia z udziałem projektanta w celu określenia zakresu robót w każdym pomieszczeniu. Z uwagi na występujące w poszczególnych pomieszczeniach różne rodzaje wykończenia – należy w dokumentacji przedstawić dla każdego pomieszczenia – stan istniejący i projektowany.

**2.4.** Wykonawca projektu będzie miał obowiązek złożenia oświadczenia o zgodności wersji papierowej z wersją cyfrową (format .pdf) przedłożoną na płycie CD w zakresie etapu III wraz z oświadczeniem o zgodności dokumentacji projektowej z obowiązującymi przepisami.

Uwaga: wszelkich uzgodnień z inwestorem należy dokonać przed upływem terminu przekazania dokumentacji zgodnie z ETAPEM II (do 100 dni od daty podpisania umowy). Podstawą dokonania uzgodnień są także analizy, audyty, kalkulacje. Projektant zobowiązany jest do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu propozycji rozwiązań projektowych, wyników analiz itd. niezbędnych do terminowego wykonania dokumentacji. Projektant powinien uwzględnić okresy niezbędne dla zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie przewidzianym na realizację zadania i uzgadniać rozwiązania w taki sposób, aby termin ten mógł być zachowany. Projektant zobowiązany jest także do każdorazowego przedstawienia Zamawiającemu i omówienia proponowanego rozwiązania w sposób wystarczający do podjęcia decyzji. Wszelkie uzgodnienia wymagają spisania przez Projektanta notatki wraz z opisem ustaleń i zatwierdzeniem ich przez Zamawiającego.

Projektant jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej korespondencji i uzgodnień z organami administracji publicznej.

### 3. Wymagania wobec Wykonawcy:

3.1. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi:

- a) uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
- b) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- c) uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- d) uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- e) zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ważne na dzień składania oferty dla osób wymienionych w pkt a)-d) powyżej.

3.2. Wykonawca wykaże, iż opracował w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty, a jeżeli ten okres jest krótszy – w tym okresie minimum **2 projekty** w zakresie przebudowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub zmiany sposobu użytkowania budynków użyteczności publicznej i/lub budynków mieszkalnych wielorodzinnych o wartości minimum **50.000,00 zł brutto** każdy.

**Dowodami są poświadczenia lub referencje potwierdzające, iż wykonane lub wykonywane usługi zostały wykonane należycie.**

### 4. Gwarancja i rękojmia:

4.1. W zakresie dokumentacji projektowej:

- a) Wykonawca projektu udzieli Zamawiającemu gwarancji na wady dokumentacji projektowej na okres **minimum 12 miesięcy** od daty spisania protokołu końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
- b) Wykonawca projektu udzieli Zamawiającemu rękojmi na wady dokumentacji projektowej na okres **minimum 12 miesięcy** od daty spisania protokołu końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji.

4.2. W zakresie pełnienia nadzoru autorskiego okres rękojmi i gwarancji dla nowo opracowanych rozwiązań w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego wynosi:

- a) rękojmia za wady: **minimum 12 miesięcy** od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową,
- b) gwarancji jakości (usunięcia wad i usterek): **minimum 12 miesięcy** od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową.

### 5. Postać oferty:

5.1. Pisemną ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Dokumentacja Gagarina 116**” należy złożyć w Biurze Podawczym MZN (pokój nr 11) **do dnia 25.11.2019 r. do godz.15:00.**

5.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres e-mail: [logistyka@mznjastrzebie.pl](mailto:logistyka@mznjastrzebie.pl)

5.2.1. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną uwzględnia się datę i godzinę wpłynięcia oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę wysłania wiadomości elektronicznej przez Wykonawcę. Pojemność maksymalna jednej wiadomości e-mailowej na skrzynce Zamawiającego wynosi 10 MB danych, stąd zaleca się podzielenie przez Wykonawcę oferty na większą ilość wiadomości.

5.2.2. Zamawiający każdorazowo potwierdzi odbiór wiadomości e-mailem.

5.3. Oferty przesłane drogą pocztową oraz elektroniczną będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

5.4. Oferty złożone drogą pocztową po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. W przypadku braku danych identyfikacyjnych na kopercie, koperta zostanie otwarta i odesłana na adres wskazany w ofercie.

5.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty winno być złożone tak, jak oferta, z tym, że na kopercie lub w temacie wiadomości e-mail powinny znaleźć się napisy „ZMIANA OFERTY”, „WYCOFANIE OFERTY”. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści po upływie oznaczonego terminu składania ofert.

5.5.1. Oferta, którą Wykonawca wycofa przed upływem terminu składania ofert:

1) jeśli została złożona w formie pisemnej-będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania, chyba, że na kopercie zewnętrznej nie będzie wskazana nazwa i adres, na jaki ofertę należy zwrócić – wówczas oferta podlega otwarciu w celu ustalenia tych danych;

2) jeśli oferta została złożona w formie elektronicznej-pozostanie w dokumentacji postępowania bez jej rozpatrywania przez Zamawiającego.

5.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.7. Ofertę należy sporządzić na/lub w oparciu o FORMULARZ OFERTOWY stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

5.8. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

5.9. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli, bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

5.10. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczęcią imienną osoby składającej podpis bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska

tej osoby nad lub pod podpisem.

**5.11.** Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego, czy Wykonawca, bądź inny wystawca dokumentu, chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie, jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

**5.12.** Kserokopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

**5.13.** Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

**5.14.** Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

**5.15.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 6. Do oferty należy załączyć:

a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY stanowiący Załącznik nr I do niniejszego Zaproszenia,

b) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeśli oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

c) kopię uprawnień projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,

d) kopię uprawnień projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

e) kopię uprawnień projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

f) kopię uprawnień projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

g) dokumenty potwierdzające opracowanie minimum dwóch projektów w zakresie przebudowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub zmiany sposobu użytkowania budynków użyteczności publicznej i/lub (może taki i taki?) budynków mieszkalnych wielorodzinnych każdy o wartości minimum 50.000,00 zł brutto.

**Dowodami są poświadczenia lub referencje potwierdzające, iż wykonane lub wykonywane usługi zostały wykonane należycie.**

## 7. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:

**7.1.** Adres e-mail Zamawiającego: [logistyka@mznjastrzebie.pl](mailto:logistyka@mznjastrzebie.pl)

**7.2.** Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku)

**7.3.** Wszelkie pytania i uwagi należy przekazywać w formie pisemnej (drogą pocztową lub drogą elektroniczną) **do dnia 21.11.2019 r. do godz. 12:00.**

**7.4.** Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie internetowej MZN w miejscu j/n: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro/biezace>.

## 8. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

**8.1.** Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena ryczałtowa brutto za wykonanie dokumentacji projektowej (A)	60%
2	Cena miesięczna ryczałtowa brutto za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową (B)	40%

**8.2.** Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium CENA ryczałtowa brutto za wykonanie dokumentacji projektowej

B- liczba punktów przyznanych za kryterium CENA miesięczna ryczałtowa brutto pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową

**8.3.** Sposób obliczania kryterium: „CENA ryczałtowa brutto za wykonanie dokumentacji projektowej” (A):

$$A = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

A- liczba punktów przyznana ofercie za cenę ryczałtową brutto za wykonanie dokumentacji projektowej

Cn- najniższa cena ryczałtowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert za wykonanie dokumentacji projektowej

Co – cena ryczałtowa brutto oferty badanej za wykonanie dokumentacji projektowej

**8.4. Sposób obliczania kryterium:** „CENA miesięczna ryczałtowa brutto za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową” (B):

$$B = \frac{C_n}{C_o} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

B- liczba punktów przyznana ofercie za cenę miesięczną ryczałtową brutto za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową

C<sub>n</sub>- najniższa cena miesięczna ryczałtowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową

C<sub>o</sub> – cena miesięczna ryczałtowa brutto oferty badanej za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową

**8.5.** Wszystkie obliczenia matematyczne (w obu kryteriach) przeprowadzane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

**8.6.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną ryczałtową brutto za wykonanie dokumentacji projektowej, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie ryczałtowej brutto za wykonanie dokumentacji projektowej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**8.7.** Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen.

## 9. Opis sposobu obliczania ceny:

**9.1.** Ceny brutto podane w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu KC, powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia, a także koszty przygotowania odpowiedzi na pytania i zmiany treści SIWZ w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.

**9.2.** Wartość ceny brutto w zakresie opracowania dokumentacji projektowej powinna uwzględniać koszty opracowania dokumentacji jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, w tym zmianom stawki podatku VAT, jeśli taka wyniknie w trakcie obowiązywania umowy.

**9.3.** Wykonawca zobowiązany jest w druku Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do Zaproszenia) dokonać wyceny wykonania całej dokumentacji projektowej zgodnie w wymaganym zakresie oraz wyceny pozycji określonych w pkt 2.1) lit. a)-f) Zaproszenia.

**9.4.** W ofercie należy podać cenę ryczałtową miesięczną kosztów pełnienia nadzoru autorskiego. Zamawiający w trakcie realizacji robót zadecyduje o ilości wizyt na budowie bądź ich braku. Zamawiający do oszacowania wartości zamówienia na pełnienie nadzoru autorskiego przyjął, iż realizacja inwestycji na podstawie opracowanego projektu powinna zostać rozpoczęta w terminie do 3 lat od daty wydania pozwolenia na budowę.

Podana cena brutto w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego jest aktualna przez 3 lata i obowiązująca w okresie pełnienia nadzoru. W tym czasie pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, w tym zmianom stawki podatku VAT, jeśli taka wyniknie w trakcie obowiązywania umowy.

W sytuacji, jeśli okres pełnienia nadzoru autorskiego trwał będzie powyżej 3 lat, podana cena brutto w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego zostanie zmieniona w oparciu o zasady wynikające z § 9 ust. 2 wzoru umowy na pełnienie nadzoru autorskiego (Załącznik nr 2B do Zaproszenia).

**9.5.** Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT).

**9.6.** Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

**9.7.** Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

## 10. Rażąco niska cena:

**10.1.** Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**10.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

**10.3.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 11. Otwarcie ofert:

**11.1.** Złożone oferty zostaną otwarte w następnym dniu roboczym po dniu wyznaczonym w pkt 5.1. niniejszego Zaproszenia.

**11.2.** Otwarcie ofert będzie niejawnie.

**11.3.** Po otwarciu ofert Zamawiający poinformuje o cenach złożonych ofert (w zestawieniu złożonych ofert) na stronie internetowej: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro>.

**12. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:**

**12.1.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**12.2.** Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

**12.3.** Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

**12.4.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych,

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

**12.4.1.** W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**12.5.** W toku dokonywania oceny złożonej najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6 lit. b)-g) Zaproszenia, jeśli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

**12.6.** Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 12.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**12.7.** Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów o których mowa w pkt 6 lit. b)-g) Zaproszenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z terminowego złożenia dokumentów do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

**12.8.** Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty o których mowa w pkt 6 lit. b)-g) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w zaproszeniu dokumenty takie jak np.: Formularz Ofertowy.

**13. Odrzucenie ofert:**

**13.1.** Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego),

b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli),

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów lub na wezwanie do złożenia wyjaśnień, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.

**14. Unieważnienie postępowania:**

**14.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

**14.2.** Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**15. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 15.01.2020 r.**

**16. Ogłoszenie wyników postępowania/Warunki umowy o wykonanie zamówienia:**

**16.1.** O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej MZN.

**16.2.** Umowy zostaną zawarte z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych we wzorach umów (Załącznik nr 2A oraz Załącznik nr 2B do Zaproszenia).

**16.3.** Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umów po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 ppkt a) wzoru umowy-Załącznik nr 2A oraz § 7 ust. 3 wzoru umowy-Załącznik nr 2B do Zaproszenia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

**16.4.** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa wg Załącznika nr 2A oraz Załącznika nr 2B do Zaproszenia.

**16.5.** Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą

zamieszczone zostały w projektach umów.

**16.6.** Przyjmuje się, że zapisy umów nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili ich podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzorów umów, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

#### **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**17.1.** Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie w wysokości **2% ceny oferty brutto za wykonanie dokumentacji projektowej** najpóźniej w dacie podpisania umowy w formie pieniądza.

**17.2.** Za skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający uważa zabezpieczenie, które znajdzie się na rachunku Zamawiającego w Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie Zdrój nr **08 8470 0001 2001 0029 6139 0003** przed podpisaniem umowy.

**17.3.** W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia przez Wykonawcę w terminie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy obciążając go karą umowną, oraz dokonać wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród złożonych.

**17.4.** Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całego przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. podpisania protokołu odbioru dokumentów przez Zamawiającego wyszczególnionych w Etapie III,

- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej - kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi robót budowlanych zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ofercie.

#### **18. Postanowienia końcowe:**

**18.1.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania. Modyfikacje zamieszczone będą na stronie internetowej MZN: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-000-euro/biezace>

**18.2.** Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Kodeks Cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 4 pkt 8).

#### **19. Klauzula informacyjna dla kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.

2. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować drogą elektroniczną pod adresem: [iod@mznjastrzebie.pl](mailto:iod@mznjastrzebie.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej umowy/zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), a także ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.). W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, będą one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty lub osoby, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, podmioty z usług których korzysta administrator w celu realizacji zawartej umowy/zlecenia m. in. Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, firma REKORD SI Sp. z o.o. (ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań – obsługująca platformę zakupową ([platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)), banki, kancelarie prawne, Poczta Polska S. A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, osoby, podmioty odwiedzające naszą stronę internetową i stronę Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, pracownicy MZN oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa: organy administracji publicznej, organy egzekucyjne.

5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy/zlecenia. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia, podpisania umowy/zlecenia, a także wzajemnych rozliczeń.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy/zlecenia oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową/zleceniem, a także przez okres 6 lat zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce albo do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową/zleceniem.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

8. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

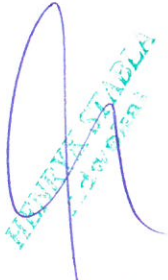
**19. Wniosek o udostępnienie informacji publicznej:**

Na podstawie art. 2 ust. 1 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.), Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udostępnienie informacji dotyczących postępowania, po uprzednim wypełnieniu i złożeniu Wniosku, który udostępniony został na stronie internetowej MZN w miejscu j/n: <http://www.mzn.jastrzebie.pl/index.php/mieszkancy/wnioski>

Załączniki:

- FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1),
- Wzór umowy (Załącznik nr 2A-dokumentacja oraz Załącznik nr 2B-nadzór),
- Założenia do projektowania (Załącznik nr 3),
- Inwentaryzacja (Załącznik nr 4).

DYREKTOR  
  
Beata Olszok

  
MARIUSZ CIABLA  
Zastępca Dyrektora



.....  
pieczęć Firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**Miejski Zarząd Nieruchomości**  
**ul. 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój**  
**Dział Logistyki**

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Adres Wykonawcy:

ul. .... nr .....

kod pocztowy: ..... miejscowość: .....

tel. .... e-mail .....

Regon ..... NIP .....

Nr rachunku bankowego .....

Osoba odpowiedzialna za roboty objęte zamówieniem wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Osoba będąca Projektantem wiodącym wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.:**

**„Adaptacja budynku przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

<b>Cena ofertowa brutto (maksymalna) za wykonanie opracowanie dokumentacji projektowej</b>	..... zł brutto /słownie: ...../100/
w tym m.in. za:	
a) wykonanie koncepcji architektonicznej i zagospodarowania terenu zewnętrznego (1 egz.)	..... zł brutto
b) wykonanie projektu budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną (4 egz.)	..... zł brutto
c) wykonanie projektów wykonawczych w 2 egz. (w przypadku rozdziału projektów na poszczególne branże, dla każdej branży 2 egz.)	..... zł brutto
d) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (po 2 egz. dla każdej branży)	..... zł brutto
e) wykonanie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich: szczegółowych i uproszczonych (po 2 egz.)	..... zł brutto
f) pozyskanie map do projektowania	..... zł brutto
<b>Cena ofertowa brutto (ryczałtowa) 1 miesiąc pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową</b>	..... zł brutto /słownie: ...../100/
<b>Termin realizacji całego przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej</b>	<b>Maksymalnie do 200 dni od dnia podpisania umowy</b>

Termin udzielonej gwarancji na wady w dokumentacji projektowej (minimum 12 miesięcy)	.....miesiący od daty spisania protokołu końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji
Termin udzielonej rękojmi na wady w dokumentacji projektowej (minimum 12 miesięcy)	.....miesiący od daty spisania protokołu końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji
Termin udzielonej gwarancji na pełnienie nadzoru autorskiego (minimum 12 miesięcy)	.....miesiący od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową
Termin udzielonej rękojmi na pełnienie nadzoru autorskiego (minimum 12 miesięcy)	.....miesiący od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową

#### 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Oświadczamy, że zawarte w Zaproszeniu do złożenia oferty wzory umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty - na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.
- 5) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umów po dacie zawiadomienia nas o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od nas, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 ppkt a) wzoru umowy-Załącznik nr 2A oraz § 7 ust. 3 wzoru umowy-Załącznik nr 2B niniejszego Zaproszenia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 6) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 7) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
- 8) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień ich złożenia.
- 9) Oświadczamy, że jeżeli nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2% ceny oferty brutto za wykonanie dokumentacji projektowej** podanej w ofercie, najpóźniej w dacie podpisania umowy **w formie pieniężnej**.
- 10) Oświadczamy, iż wskazany w Formularzu Ofertowym numer rachunku bankowego widnieje na białej liście.
- 11) Oświadczamy, iż zakup **podlega\*/nie podlega\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 12) Oświadczamy, że wskazany w Formularzu Ofertowym rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*

..... dnia ..... 2019 r.

.....  
/Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

<sup>1</sup>Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W: .....

## UMOWA Nr ...../DL/20..

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu ..... r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez: ....., na podstawie ....., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a  
....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP: .....), o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą w dniu ..... 2019 r. do wykonania zamówienia pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja budynku przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju” w ramach zadania budżetowego: 000-000-757-300 adaptacja budynku przy ul. Gagarina 116 (PW).

## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) **Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w zakresie dokonania przebudowy obiektu w celu dostosowania części lokali mieszkalnych dla osób niepełnosprawnych, utworzenia pomieszczeń tymczasowych oraz przeprowadzenia remontu części użytkowej obiektu (świetlica, pomieszczenie soltysa). **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- wykonanie koncepcji architektonicznej i zagospodarowania terenu zewnętrznego – 1 egz.,
- wykonanie projektu budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną – 4 egz.,
- wykonanie projektów wykonawczych – 2 egz. (w przypadku rozdziału projektów na poszczególne branże, należy przedłożyć dla każdej branży 2 egz.),
- wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – po 2 egz. dla każdej branży,
- wykonanie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich: szczegółowych i uproszczonych – po 2 egz.,
- pozyskanie map do projektowania,
- wykonanie zestawienia materiałów wraz z opisem ich parametrów, które będą podlegały ocenie podczas wyboru/akceptacji materiału przez inspektora nadzoru (w arkuszu kalkulacyjnym) – po 2 egz. dla każdej branży,
- dokonanie wszelkich wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń, w tym z gestorami sieci,
- uzyskanie pozwolenia na budowę dla robót tego wymagających.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz prac przewidzianych do realizacji zawierają Założenia do projektowania, Inwentaryzacja oraz Ekspertyza Techniczna, które stanowią integralną część niniejszej umowy wraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

## § 2

## TERMIN WYKONANIA

1. **Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy: maksymalnie do 200 dni od daty podpisania umowy.**

2. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentów wyszczególnionych w Etapie III, o którym mowa w ust. 3.3. niżej.

3. Przekazywanie dokumentacji będzie odbywać się etapowo, tj.:

3.1. **Etap I:** koncepcja: przekazanie koncepcji w 1 egz. w wersji papierowej, w zakresie zgodnym z zapisami w Założeniach do projektowania. W chwili złożenia dokumentacji Wykonawca dołączy protokół przekazania dokumentacji z wyszczególnieniem przekazywanej dokumentacji. Protokół przekazania dokumentacji nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem zadania i nie będzie stanowił podstawy do wystawienia faktury. Zamawiający oceni przekazaną dokumentację w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca może przystąpić do opracowywania pozostałych elementów dokumentacji.

**Termin przekazania koncepcji: do 30 dni od daty podpisania umowy.**

3.2. **Etap II: przekazanie dokumentacji do sprawdzenia w terminie do 100 dni od dnia zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego, w zakresie:**

- projekt budowlany obejmujący wszystkie branże w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),
- projekty wykonawcze (wszystkie branże) w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),
- kosztorys szczegółowy w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),
- zestawienie materiałów wraz z cenami oraz parametrami technicznymi,
- kosztorys inwestorski w wersji papierowej - 1 szt (uproszczony + szczegółowy) oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),
- przedmiar robót w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji papierowej - 1 szt oraz w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf),
  - całość dokumentacji w wersji edytowalnej oraz w formacie .pdf przekazać na płycie CD - 1 szt.
- oraz:

- plan ewakuacji: 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf),
- oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, założeniami miejscowego planu zagospodarowania terenu oraz oświadczenia, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych – w wersji papierowej: 1 szt.

W chwili złożenia dokumentacji Wykonawca dołączy protokół przekazania dokumentacji z dokładnym wyszczególnieniem przekazywanej dokumentacji. Protokół przekazania dokumentacji nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem zadania i nie będzie stanowił podstawy do wystawienia faktury. Zamawiający oceni przekazaną dokumentację w terminie nie dłuższym niż 30 dni i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca będzie miał obowiązek usunięcia wad i uchybień i ponowne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji do oceny. Dopiero po uzyskaniu pisemnej akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca może przekazać dokumentację do organu administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania pozwolenia na budowę w terminie do 7 dni od daty zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego (potwierdzenie złożenia wniosku przekazać Zamawiającemu).

Akceptacja Zamawiającego oraz spisanie protokołu odbioru dokumentacji Etapu II będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

Wykonawca będzie miał obowiązek złożenia projektu budowlanego do Wydziału Architektury UM Jastrzębie Zdrój w celu zatwierdzenia w decyzji o pozwoleniu na budowę.

Uwaga: wszelkich uzgodnień z Zamawiającym należy dokonać przed upływem terminu przekazania dokumentacji zgodnie z ETAPEM II (do 100 dni od daty zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego). Podstawą dokonania uzgodnień są także analizy, audyty, kalkulacje. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu propozycji rozwiązań projektowych, wyników analiz itd. niezbędnych do terminowego wykonania dokumentacji. Wykonawca powinien uwzględnić okresy niezbędne dla zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie przewidzianym na realizację zadania i uzgadniać rozwiązania w taki sposób, aby termin ten mógł być zachowany. Wykonawca zobowiązany jest także do każdorazowego przedstawienia Zamawiającemu i omówienia proponowanego rozwiązania w sposób wystarczający do podjęcia decyzji. Wszelkie uzgodnienia wymagają spisania przez Wykonawcę notatki wraz z opisem ustaleń i zatwierdzeniem ich przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej korespondencji i uzgodnień z organami administracji publicznej.

**Zakłada się wykonanie robót obejmujących wszystkie pomieszczenia w zakresie wszystkich asortymentów robót. Przed przystąpieniem do projektowania zostaną dokonane uzgodnienia z udziałem projektanta w celu określenia zakresu robót w każdym pomieszczeniu.**

**3.3. Etap III:** przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę w ilości jak niżej:

a) projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę:

- w wersji papierowej - 2 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt. (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

b) projekty wykonawcze:

- w wersji papierowej - 2 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .dwg i formacie .pdf),

c) kosztorys inwestorski szczegółowy:

- w wersji papierowej - 1 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

d) kosztorys inwestorski uproszczony:

- w wersji papierowej - 1 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

e) przedmiar robót:

- w wersji papierowej - 1 szt,
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie programu do kosztorysowania np. w formacie .ath .zuz oraz w formacie .pdf),

f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych:

- w wersji papierowej - 2 szt.
- w wersji elektronicznej - 1 szt (w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf).

g) zestawienie materiałów wraz z parametrami technicznymi:

- w wersji papierowej - 2 szt.
- w wersji elektronicznej - 1 szt (jako arkusz kalkulacyjny, w formacie typu .sxw lub .odt i formacie .pdf).

h) całość dokumentacji w wersji edytowalnej oraz w formacie .pdf przekazać na płycie CD – 1 szt.

i) wszystkie pozostałe części dokumentacji niezłożone wcześniej.

**Termin przekazania: do 70 dni od daty złożenia dokumentacji do UM Jastrzębie-Zdrój.**

Dokumentacja zostanie uznana za kompletną tylko w przypadku dostarczenia wszystkich branż w pełnym zakresie rzeczowym i ilościowym oraz całości dokumentacji na 1 płycie CD (cyfrowe utrwalenie projektu). W chwili złożenia dokumentacji Wykonawca dołączy protokół przekazania dokumentacji z dokładnym wyszczególnieniem przekazywanej dokumentacji. W przypadku stwierdzenia kompletności i prawidłowości przekazanej dokumentacji zostanie spisany przez Zamawiającego

protokół odbioru końcowego, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na 70% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zakłada się wykonanie robót obejmujących wszystkie pomieszczenia w zakresie wszystkich asortymentów robót. Przed przystąpieniem do projektowania zostaną dokonane uzgodnienia z udziałem Wykonawcy w celu określenia zakresu robót w każdym pomieszczeniu.

5. W przedmiarze robót ciągi liczb wymiarowych powinny być rozbite z opisem elementu obmiarowanego w sposób umożliwiający łatwą identyfikację w dokumentacji, przy każdej pozycji przedmiarowej powinien znajdować się nr specyfikacji technicznej, każdy wymiar znajdujący się w przedmiarze powinien znajdować się w części projektowej dokumentacji,

6. Przed rozpoczęciem prac projektowych należy dokonać inwentaryzacji stanu istniejącego,

7. Dokumentacja powinna być wykonana w sposób umożliwiający dokonanie na jej podstawie wyceny w procedurze zamówienia publicznego, tj. powinna zawierać wszystkie prace i roboty towarzyszące (w formie opisowej lub graficznej).

8. Wykonawca projektu będzie miał obowiązek złożenia oświadczenia o zgodności wersji papierowej z wersją cyfrową (format .pdf) przedłożoną na płycie CD – w zakresie etapu III.

9. Dokumentacja powinna być zaopiniowana pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii, pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych oraz zabezpieczeń przeciwpożarowych.

10. Dokumentacja podlega sprawdzeniu zgodnie z art. 20 ust.2 Ustawy Prawo Budowlane.

11. W trakcie każdorazowego przekazywania dokumentacji (do sprawdzenia i ostatecznie przekazywanej) należy dołączyć spis dokumentacji w formie tabelarycznej.

#### § 4

##### OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest: p. ...., tel.: ....., e-mail: .....

2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie prac jest: p. ...., tel.: ....., e-mail:.....

3. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza Projektanta wiodącego: .....,tel. ...., e-mail: .... W przypadku zmiany kierującego pracami projektowymi, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.

4. Osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń: p.....

5. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń: p.....

6. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń: p.....

7. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń: p.....

8. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń: p.....

9. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 3 - 8 wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

#### § 5

##### OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczącej zaawansowania prac projektowych na pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 7 ust. 1 pkt e) umowy.

3. Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność ze Załoženiami do projektowania i poleceniami Inspektora Nadzoru.

4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

5. Zamawiający zobowiązany jest do:

a) przygotowania dla Wykonawcy upoważnienia do występowania w imieniu Zamawiającego do organów administracji publicznej w zakresie niezbędnym do realizacji zadania,

b) przekazania dla Wykonawcy oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

6. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji robót budowlanych.

7. Zamawiający zobowiązany będzie do udostępnienia dokumentów i danych, związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

8. W przypadku wystąpienia sytuacji, której nie można było wcześniej przewidzieć, a skutkującej niemożnością pełnienia nadzoru przez Wykonawcę, Wykonawca udziela Zamawiającemu upoważnienia do wykonywania prawa do nadzoru autorskiego przez innego Projektanta. Upoważnienie to powinien przekazać Zamawiającemu przed dokonaniem odbioru końcowego dokumentacji projektowej i powinno ono być podpisane przez wszystkich Projektantów biorących udział w tworzeniu dokumentacji.

## § 6

## WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia maksymalnego w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ...../100), w tym m.in. za:

- a) wykonanie koncepcji architektonicznej i zagospodarowania terenu zewnętrznego – 1 egz.: ..... zł brutto,
- b) wykonanie projektu budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną – 4 egz.: ..... zł brutto,
- c) wykonanie projektów wykonawczych – 2 egz. (w przypadku rozdziału projektów na poszczególne branże, należy przełożyć dla każdej branży 2 egz.): ..... zł brutto,
- d) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – po 2 egz. dla każdej branży: ..... zł brutto,
- e) wykonanie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich: szczegółowych i uproszczonych – po 2 egz.: ..... zł brutto,
- f) pozyskanie map do projektowania: ..... zł brutto.

2. Kwoty określone w ust. 1 oraz ust. 1 lit. a)-f) są wynagrodzeniem ryczałtowym brutto i nie będą podlegać waloryzacji.

3. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT podane ceny brutto w ust. 1 oraz ust. 1 lit. a)-f) pozostają bez zmian.

4. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe. Wyplata wynagrodzenia częściowego zostanie uregulowana z rachunku Zamawiającego na **rachunek Wykonawcy Nr: .....** w wysokości oraz zgodnie z następującymi warunkami:

a) 30% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy po uzyskaniu pisemnej akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego oraz po dostarczeniu spisanego protokołu odbioru dokumentacji Etapu II, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 3.2 umowy – **ETAP II** wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT,

b) 70% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy po dostarczeniu Zamawiającemu protokołu przekazania dokumentacji z dokładnym wyszczególnieniem przekazywanej dokumentacji do UM oraz po dostarczeniu spisanego protokołu odbioru końcowego usługi, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 3.3 umowy – **ETAP III** wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.

4.1. Zapłata nastąpi w **terminie 30 dni** od otrzymania podpisanych przez obie strony pozytywnych protokołów odbioru etapów, o których mowa w § 2 umowy, pod warunkiem złożenia również Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.

4.2. Jeżeli faktura za wykonany etap przedmiotu umowy zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru etapu, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4.3. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru etapu nie jest podstawą do płatności faktury.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

*Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu*

*Al. J. Piłsudskiego 60*

*44-335 Jastrzębie-Zdrój*

*NIP: 633-221-66-15*

Odbiorca:

*Miejski Zarząd Nieruchomości*

*44-330 Jastrzębie-Zdrój,*

*Ul. 1 Maja 55*

7. Klasyfikacja budżetowa: Dział: ..... Rozdział: ..... Paragraf: ..... Nazwa zadania: .....

7.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

8. Zamawiający będzie dokonywał płatności split paymentem.

## § 7

## KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

c) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (Etapu III) - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, przy czym wysokość ta nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

d) za opóźnienie w usunięciu wad projektowych stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

e) za opóźnienie w udzieleniu Zamawiającemu odpowiedzi na pismo, o którym mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na dostarczenie stosownej informacji.

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

## § 8

### OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca projektu udzieli Zamawiającemu **gwarancji** na wady w dokumentacji projektowej na okres ..... **miesięcy** od daty spisania protokołu technicznego końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
2. Wykonawca projektu udzieli Zamawiającemu **rękojmi** na wady w dokumentacji projektowej na okres ..... **miesięcy** od daty spisania protokołu technicznego końcowego odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
3. Jeśli Zamawiający otrzymał wadliwą dokumentację projektową wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może żądać bezpłatnego usunięcia wad i braków w dokumentacji oraz wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych (w terminie określonym przez Zamawiającego) przez Wykonawcę bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. Wykonawca zobowiązany jest także do nanoszenia zmian na projektach, uzupełniania szczegółów dokumentacji, uzyskiwania nowych uzgodnień, zezwoleń w tym zmian pozwolenia na budowę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji/rękojmi wad w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia. W przeciwnym wypadku zastosowanie będą miały kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt c) umowy.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy od usunięcia wad projektowych w okresie gwarancji/rękojmi, pomimo 2-krotnego wezwania i wyznaczenia terminu przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę zobowiązując się do pokrycia kosztów z tym związanych.
6. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
7. Wygaśnięcie rękojmi nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów, niezależnie od kar umownych, jeżeli szkoda przekracza ich wysokość.
9. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 7 wyżej Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który w przeciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania powiadomienia zajmie stanowisko i udzieli wyjaśnień w przedmiotowej sprawie. Brak odpowiedzi nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za poniesione przez Zamawiającego straty lub utracone korzyści.

## § 9

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w szczególności:
  - a) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  - b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
  - c) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska;
  - d) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - e) zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzących zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie;
  - f) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia;
  - g) zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - h) w przypadku, gdy pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych, lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, do którego nie zostaną wniesione uwagi, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy

zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu. Wykonawca zobowiązany będzie do udokumentowania zaistniałej sytuacji;

i) zmian osób, o których mowa w § 4 ust. 3 - 8 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z wnioskiem o zmianę osób kopii stosownych uprawnień spełniających wymogi określone w Zaproszeniu nowych osób celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;

j) gdy Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

k) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z ww. przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający uwzględni możliwość zmiany terminu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. termin oczekiwania na wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany udokumentować przyczynę opóźnienia realizacji przedmiotu umowy.

## § 10

### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

1a. Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z Załoženiami do projektowania i poleceniami Inspektora Nadzoru.

2. Autor projektu (Wykonawca) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich (za wyjątkiem osobistych) do swojego Dzieła, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 04.02.1944 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

a) prawo własności całości przekazanych egzemplarzy,

b) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,

d) prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania przekazanej dokumentacji w całości lub w jej części, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej np. egzemplarze projektu w wersji papierowej jak i pliki AutoCad,

e) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,

f) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,

g) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,

h) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych,

i) upowszechniania w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz do własnych celów Zamawiającego oraz użytkowników obecnych i przyszłych, wszelkich rysunków, opisów, specyfikacji technicznych i innych dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę,

j) a także prawo do dokonywania zmian projektu przez innego projektanta bez dodatkowej zgody autorów, w przypadku wystąpienia obiektywnej przyczyny np. konieczności dostosowania obiektu do przepisów, zmiana funkcjonalności, zmiany sposobu wykorzystania, wraz z jednoczesną zgodą na korzystanie z tak przerobionego projektu.

2a. Autor projektu (Wykonawca) nie będzie korzystał z praw osobistych do swojego Dzieła.

3. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust.

2. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.

4. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie pięciu lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.

5. Przeniesienie praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu zgodnie z §2 ust. 2 umowy.

6. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia zgodnie z § 6 ust. 1 niniejszej umowy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zgodnie z ust. 2a-j niniejszego §.



7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wyłącznie Zamawiającemu przysługiwać będą wszelkie prawa autorskie majątkowe do wszystkich części dokumentacji, jaka powstanie podczas wykonywania przedmiotu Umowy lub w związku z niniejszą Umową oraz że przedmiotowe autorskie prawa majątkowe ani ich przedmiot nie będą obciążone żadnymi roszczeniami ani prawami osób trzecich.

8. Zamawiający ma prawo przenosić autorskie prawa majątkowe, jak również udzielać innym podmiotom licencji na korzystanie z praw w dowolnym zakresie (w tym z prawem udzielania sublicencji). W zakresie przeniesionych na Zamawiającego praw przysługuje mu wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego.

9. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę mogą być upowszechnione w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Na czas pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej lub jej części a przeniesieniem majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji do korzystania z Dokumentacji Projektowej lub jej części w sposób i w zakresie umożliwiającym zapoznanie się z ich treścią i naniesienie swoich uwag. W szczególności Zamawiający w zakresie udzielonej mu licencji uprawniony będzie do korzystania z Dokumentacji Projektowej lub jej części na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; wyświetlanie na ekranie i zapisywanie w pamięci komputera, przesyłanie drogą internetową do indywidualnie wskazanych osób biorących udział w realizacji Inwestycji.

## § 11

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.

2. Wezwania do sprawowania nadzoru autorskiego Zamawiający kierował będzie do Wykonawcy.

3. Za działania swoje, jak i osób biorących udział w tworzeniu dokumentacji projektowej, Wykonawca ponosi odpowiedzialność kontraktową związaną z nienależytym wykonaniem umowy, jak również ewentualną odpowiedzialność deliktową.

## § 12

### NADZÓR AUTORSKI

1. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia nadzoru autorskiego na zasadach określonych w Zaprośzeniu oraz wzorze umowy na pełnienie nadzoru autorskiego (Załącznik nr 2B do Zaprośzenia). W tym przypadku zawarta zostanie umowa na warunkach określonych w złożonej ofercie.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego, na zasadach i według ceny wskazanej w ofercie w dniu ..... . Zasady zmiany wynagrodzenia określa pkt 9.4. Zaprośzenia oraz § 9 ust. 2 umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

## § 13

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu jedynie z tytułu wykonania części umowy, które nie może przekroczyć wysokości udokumentowanych a poniesionych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy kosztów;

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub ogłoszona upadłość czy też likwidacja.

2. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lit. b) wyżej odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 lit. c) wyżej Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone prace projektowe i badawcze, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu.

## § 14

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2% wartości maksymalnej umowy brutto** określonej w § 6 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę w wysokości ..... zł /słownie: ..... /100%.

2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie pieniądza.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane zgodnie z umową do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

4. W przypadku należytego wykonania prac:

- 70% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całego przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. podpisania protokołu odbioru dokumentów przez Zamawiającego wyszczególnionych w Etapie III,

- 30% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi robót budowlanych zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na numer rachunku bankowego wskazanego w § 6 ust. 4 umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach numeru rachunku bankowego, w tym również w okresie obowiązującej gwarancji i rękojmi.

## § 15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

2. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 4 pkt 8).

7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

W: .....

## UMOWA Nr ...../DL/2020

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu ..... r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez: ....., na podstawie ....., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a  
....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP: .....), o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą w dniu ..... 2019 r. do wykonania zadania pn.: **Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania:** ..... (nazwa zadania realizowanego na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej) zgodnie z Zaprośzeniem do złożenia oferty, Załoženiami do projektowania oraz złożoną ofertą, które stanowią integralną część umowy.

2. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest i uprawniony w szczególności do:

- nadzorowania prawidłowej realizacji robót budowlanych pod względem zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem budowlanym,
- wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
- potwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem i dokonywanie w razie potrzeby innych wpisów w dzienniku budowy, do których uprawniony jest podmiot pełniący nadzór autorski,
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- czuwania, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego i na jego wezwanie,
- żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową,
- oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych,
- oceny materiałów zamiennych proponowanych przez Wykonawcę, pod względem ich zgodności z parametrami materiałów projektowanych,
- oceny dokumentacji powykonawczej co do zmian wprowadzonych w trakcie robót budowlanych oraz kwalifikacja ich istotności.

3. Przewiduje się 12 miesięczny okres pełnienia nadzoru autorskiego, przy czym Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne za faktycznie świadczone usługi (pełnienie nadzoru).

4. W okresie rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę, wynagrodzenie za pełnienie nadzoru Wykonawcy nie przysługuje.

## § 2

## TERMIN WYKONANIA

Okres pełnienia nadzoru:

a) termin rozpoczęcia: od dnia .....

b) termin zakończenia: do ostatniego dnia wykonanych robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.

## § 3

## OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest: p. ....., tel.: ....., e-mail: ....

2. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza Projektanta wiodącego: p. ...., tel. ...., e-mail: .....

3. Osoby wykazane jako posiadające:

a) uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń: p.....

b) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń: p.....

c) uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń: p.....

d) uprawnienia budowlane w zakresie projektowania instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń: p.....

4. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 2 oraz ust. 3 lit. a)-e) wyżej wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

## § 4

## WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie (12 m-cy x stawka miesięczna określona ust. 1.1 niżej): ..... zł brutto (słownie: ...../100).

1.1. Za 1 miesiąc pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie: ..... zł brutto (słownie: ...../100).

1.2. W związku z zabezpieczeniem środków w budżecie Zamawiający zobowiązuje się w 2020 roku zapłacić Wykonawcy kwotę w wysokości wartości 1 miesiąca pełnienia nadzoru budowlanego (zgodnie z kwotą wskazaną w ust. 1 pkt 1.1. wyżej) w terminie określonym w ust. 4 poniżej. Pozostałą kwotę brutto stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą określoną w ust. 1 powyżej a kwotą wypłaconą w roku 2020 Zamawiający ureguluje wobec Wykonawcy w roku 2021, przy zachowaniu terminów określonych niżej w ust. 1 pkt 1.3.lit. b).

1.3. Ustala się następujący możliwy harmonogram zapłaty zobowiązania przez Zamawiającego:

a) w roku 2020 kwotę w wysokości wartości 1 miesiąca pełnienia nadzoru budowlanego pod warunkiem spełnienia zapisów określonych w ust. 4 poniżej,

b) w roku 2021 pozostałej kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w ust. 1 wyżej a kwotą wypłaconą w roku 2020, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w ust. 4 niżej z zastrzeżeniem, że termin ten liczony będzie od dnia 01.01.2021 r., co oznacza, że jeżeli faktura zostanie złożona w 2020 roku, zapłata końcowa będzie liczona na 30 dni od daty 01.01.2021 r. przy równoczesnym spełnieniu warunków określonych w ust. 4 niżej.

c) w przypadku złożenia faktury po 31.12.2020 r w terminach określonych w ust. 4.

2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych w całym czasie trwania robót budowlanych do wyczerpania kwoty maksymalnej określonej w ust. 1 wyżej na podstawie obustronnie podpisanych protokołów stwierdzających wykonanie prac przewidzianych w umowie.

2.1. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 wyżej (m.in. w związku z przedłużeniem wykonania robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy) Zamawiający może dokonać jej zwiększenia w formie aneksu do umowy (przy czym wartość ta nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza 30 tys. euro.

2.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty wskazanej w ust. 1 wyżej.

2.4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1. i pkt 2.3. wyżej.

3. Rozliczenie końcowe wykonanej umowy zostanie dokonane na podstawie obustronnie podpisanego protokołu końcowego odbioru prac.

4. Wpłata wynagrodzenia częściowego zostanie uregulowana z rachunku Zamawiającego na **rachunek Wykonawcy Nr: .....** w wysokości oraz zgodnie z następującymi warunkami:

4.1. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania podpisanych przez obie strony częściowych protokołów odbioru lub protokołu końcowego odbioru prac, pod warunkiem złożenia również Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.

4.2. Jeżeli faktura za wykonany przedmiot umowy zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego/końcowego, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4.3. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru częściowego/końcowego nie jest podstawą do płatności faktury.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

**Nabywca:**

*Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu*

*Al. J. Piłsudskiego 60*

*44-335 Jastrzębie-Zdrój*

*NIP: 633-221-66-15*

**Odbiorca:**

*Miejski Zarząd Nieruchomości*

*44-330 Jastrzębie-Zdrój,*

*Ul. 1 Maja 55*

7. Klasyfikacja budżetowa: Dział: ..... Rozdział: ..... Paragraf: ..... Nazwa zadania: .....

7.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Zamawiający będzie dokonywał płatności split paymentem.

## § 6

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Zgłaszanie wezwań do Wykonawcy możliwe jest, prócz adresu siedziby Wykonawcy na nr telefonu: ....., e-mail: .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do czuwania nad prawidłową realizacją zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przybycia na miejsce realizacji robót, na każde wezwanie Zamawiającego bądź osoby przez niego upoważnionej, w terminie wskazanym w wezwaniu nie dłuższym jednak niż w trzecim dniu roboczym od otrzymania wezwania, w godzinach pracy Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż godziny i daty obecności w miejscu realizacji robót będą każdorazowo uzgadniane z osobą dokonującą wezwania do stawienia się na budowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzać pobyty w miejscu realizacji robót odpowiednim wpisem w dzienniku budowy lub w formie notatki zawierającej wnioski i ustalenia, potwierdzonej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego z należytą starannością zawodową, przez osoby posiadające przewidziane przepisami Prawa budowlanego uprawnienia oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokółarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
7. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę/roboty budowlane, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę /roboty budowlane lub zgłoszenie remontowe).

## § 7

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania bądź nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, nie wyłączając uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub wypowiedzenia jej przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości **3.000,00 zł brutto**.
4. W przypadku nie przybycia na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości **200,00 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia. W przypadku zwłoki powyżej 3 dni kara umowna zostanie naliczona w wysokości **500,00 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia.
5. Jeżeli zastrzeżona w ust. 2-4 wyżej kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z tytułu innych tytułów wynikających z niniejszej umowy; dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 6 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
8. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.
9. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
10. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usługi lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

## § 8

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

Wykonawca projektu udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady w dokumentacji projektowej dla nowo opracowanych rozwiązań w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego na okres .....miesiący od daty spisania protokołu odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji oraz gwarancji jakości (usunięcia wad i usterek) w dokumentacji projektowej na okres .....miesiący od daty spisania protokołu odbioru robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji.

## § 9

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w następujących przypadkach:
  - a) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska;
  - b) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - c) zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzący

zastrzeżeń, potwierdzonych protokolarnie;

d) zmiany dotyczącej nazw, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

e) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

f) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia;

g) zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

h) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z ww. przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac;

i) zmian w zakresie osób uprawnionych do wykonywania zadania – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w Zaproszeniu, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;

**2.** Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w sytuacji, gdy przedmiot niniejszej umowy (nadzór autorski) rozpocznie się później niż 36 miesięcy od daty uzyskania pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zadania. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpić może, jeśli spełnione zostaną następujące warunki:

a) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana umowy w tym zakresie następować będzie, jeżeli Wykonawca przedłoży wyliczenie wskazujące w jakim zakresie koszty związane z wynagrodzeniem za pracę oraz obciążenia związane ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne uwzględnione przy wyliczeniu ceny ofertowej wzrosły po dacie złożenia oferty i spowodowały wzrost kosztów wykonania zamówienia. Wyliczenie winno zawierać propozycję zmian wynagrodzenia umownego oraz wyjaśnienie wpływu zmian na koszty wykonywania zamówienia,

b) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie również w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, tj. zmianie może ulec wynagrodzenie brutto przewidziane w umowie (wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian), jeżeli Wykonawca we wniosku o zmianę wynagrodzenia z tej przyczyny wykaże w jakim stopniu zmiana stawki podatku należnego, tj. doliczonego do ceny netto oferty wpłynęła na koszt wykonania zamówienia, a w szczególności wykaże w jakim zakresie wzrost stawki omawianego podatku spowoduje konieczność wpłaty większej kwoty podatku na rzecz Urzędu Skarbowego przy uwzględnieniu tego, że zarówno przed zmianą jak i po jego zmianie zostaje ona pomniejszona o podatek odliczany z tytułu nabycia towarów i usług koniecznych i przyjętych w kalkulacji ceny ofertowej do wykonania przedmiotu zamówienia,

c) w przypadku opisanym wyżej w ust. 2 lit. a) i b) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie może być wyższa niż wskaźnik procentowy wzrostu kosztów wykonania zamówienia wykazany przez Wykonawcę i będzie wprowadzona w drodze aneksu do umowy,

d) zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 lit. a) i b), pod warunkiem, że zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostały uznane przez Zamawiającego,

e) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy,

f) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek do Zamawiającego w formie pisemnej, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej ceny.

**3.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane sporządzonymi na piśmie aneksami do Umowy podpisanymi przez strony.

## **§ 10**

### **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

**2.** W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

**3.** Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

**4.** Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.
6. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 4 pkt 8).
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



