

*Zamawiający:*  
*Opracował:*

Miejski Zarząd Nieruchomości, 44-330 Jastrzębie – Zdrój, ul. 1 Maja 55  
Dział Eksploatacyjno – Techniczny, Jastrzębie – Zdrój, ul. Dworcowa 17E

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

*Nazwa zamówienia:* Usuwanie śniegu z połaci dachowych oraz sopli i nawisów śnieżnych z rynien i pozostałych elementów budynku.

*Adres:* Jastrzębie-Zdrój, budynki mieszkalne gminne, użytkowe gminne oraz Wspólnot Mieszkaniowych wg wykazu w załączniku

*Nazwa zamówienia  
wg CPV:* 90620000-9 Usługi odśnieżania  
90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

*Data opracowania:* 10.10.2018 r.

*Autor opracowania:* Marek Ćmil

*Sprawdzający:* Piotr Gawron

## **1. Wstęp**

### **1.1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót polegających na sukcesywnym usuwaniu śniegu oraz sopli i nawisów śnieżnych z połaci dachowych, rynien, balkonów i pozostałych elementów budynków oraz oblodzeń rur spustowych z budynków mieszkalnych i użytkowych gminnych administrowanych przez MZN oraz z budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez MZN w 2019 r.

### **1.2. Zakres stosowania specyfikacji:**

Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt 1.1.

### **1.3. Zakres robót objętych specyfikacją:**

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują podstawowe czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie robót wymienionych w pkt 1.1. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do dokonania oględzin obiektów.

### **1.4. Określenia podstawowe:**

Określenia podane w niniejszej specyfikacji są zgodne z obowiązującymi odpowiednim i normami.

### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót:**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność ze specyfikacją, przedmiarem i poleceniami Inspektora Nadzoru.

## **2. Materiały:**

Nie przewiduje się materiałów do realizacji zadania. Natomiast w przypadku powstałych uszkodzeń w wyniku prowadzonych robót Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia szkód we własnym zakresie i na własny koszt z zastosowaniem materiałów na połaci dachowej o parametrach nie gorszych niż podane poniżej:

- systemy rynnowe systemowe Gamrat lub Wavin wraz akcesoriami – w zależności od systemu zastosowanego w budynku;
- papa termozgrzewalna wierzchniego krycia modyfikowana SBS, na osnowie z włókniny poliestrowej o gramaturze min. 200g/m<sup>2</sup>, grub. min. 5,2 mm, kolor identyczny z zastosowanym na budynku – w ilości min. 1m<sup>2</sup>/miejsce uszkodzenia do krycia na płaskiej powierzchni; lub grub. 3,5mm przy obróbkach np. kominów;
- blacha stalowa ocynkowana płaska powlekana kolor brązowy RAL 8017 gr. 0,55 mm.

## **3. Sprzęt:**

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót (np. szufle zaopatrzone w gumowe końcówki) oraz nie doprowadzi do uszkodzeń elementów budynków, a także umożliwi bezpieczne wykonanie prac.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że posiada do stałej dyspozycji podnośnik koszowy o min. wysięgu 18m i udźwigu 200kg na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia. Sprzęt winien posiadać aktualne badania techniczne na podnośnik koszowy wystawione przez uprawniony Dozór Techniczny, oraz zatrudniać dwie osoby z uprawnieniami do obsługi podnośnika koszowego (do oferty należy załączyć kserokopię uprawnień do obsługi

podnośnika koszowego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, kserokopię aktualnego badania technicznego podnośnika koszowego wykonanego przez uprawniony Dozór Techniczny i rejestracji pojazdu oraz oświadczenie o zatrudnieniu w/w osób).

#### **4. Transport:**

Dopuszcza się dowolny rodzaj transportu.

#### **5. Wykonanie robót:**

Zakres robót obejmuje:

**Zadanie nr I** – usuwanie śniegu z połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu – wyceny dokonać na 1mb długości rynny;

**Zadanie nr II** – usuwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich oraz wpustów dachowych – wyceny dokonać na 1mb długości rynny;

**Zadanie nr III** – usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie – wyceny dokonać na 1szt. rury spustowej;

**Zadanie nr IV** – usuwanie śniegu z połaci dachowych – wyceny dokonać na 1 m<sup>2</sup>;

**Zadanie nr V** – usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynku – wyceny dokonać na 1szt. balkonu, daszku.

Przed przystąpieniem do wykonywania prac na dachu, należy wygrodzić strefę niebezpieczną taśmą ostrzegawczą oraz teren oznakować. Dodatkowo należy wyznaczyć osobę asekurującą przed budynkiem – zabezpieczającą przed przedostawaniem się osób postronnych w obręb prowadzonych robót, a w szczególności wejść do klatek schodowych oraz chodników usytuowanych bezpośrednio wzdłuż budynków. Prace powinny być wykonywane przez osoby wyposażone w sprzęt ochrony osobistej (w tym chroniący przed upadkiem z wysokości) oraz stosować je zgodnie z zasadami BHP. Pracownicy prowadzący prace na wysokościach powinni posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające ich do wykonywania tego rodzaju prac. Realizację poszczególnych zadań należy prowadzić przy użyciu sprzętu i w sposób nie powodujący uszkodzenia pokrycia dachów, rynien i innych elementów wyposażenia technicznego budynków. Śnieg usuwany z dachu należy zrzucać w miejsca nie uczęszczane przez ludzi, z daleka od chodników i przejść dla pieszych oraz miejsc przejazdu i postoju samochodów. Pozostałości po zrzuceniu sopli, oblodzeniach oraz śniegu znajdujące się na terenie ciągów komunikacyjnych należy po wykonaniu robót na danym budynku niezwłocznie uprzątnąć.

#### **6. Odbiór robót:**

Odbiór końcowy może być dokonany po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę.

#### **7. Podstawa płatności:**

Zasady płatności – zgodnie z umową.

#### **8. Przepisy związane:**

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118);
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 z 2003r., poz. 401);
- 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. W sprawie

- ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 129/97, poz. 884 z późniejszymi zmianami);
- 4) Inne obowiązujące przepisy mające zastosowanie wg występujących na bieżąco okoliczności;
  - 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. nr 259 poz. 2173);
  - 6) PN-EN 358:2002 Indywidualny sprzęt ochronny ustalający pozycje podczas pracy i zapobiegający upadkom z wysokości. Pasy ustalające pozycje podczas pracy i ograniczające przemieszczanie oraz linki ustalające pozycje podczas pracy;
  - 7) PN-EN 361:2005 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Szelki bezpieczeństwa;
  - 8) PN-EN 397:1997 Przemysłowe hełmy ochronne.

## 9. Ustalenia dodatkowe:

- Umowa zostanie zawarta od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r. i realizowana na każdym z zadań wg potrzeb;
- Stan techniczny rynien i obróbek blacharskich na wszystkich budynkach określa się jako dobry – **brak zgłoszeń o uszkodzonych rynnach, rurach spustowych, pasach nadrynnowych (w tym od uderzeń mechanicznych) przed przystąpieniem do robót skutkować będzie w przypadku stwierdzenia szkody w okresie wykonywania robót obowiązkiem wymiany uszkodzonego elementu przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt;**
- Wykonawca po okresie zimowym jest zobowiązany do uczestniczenia w przeprowadzanych oględzinach dotyczących stanu technicznego połaci dachowych na wszystkich budynkach objętych zleceniem oraz w przypadku stwierdzenia mechanicznych uszkodzeń do ich niezwłocznego usunięcia (np. pęknięty element systemu rynnowego, przetarta lub przecięta papa termozgrzewalna itp.);
- Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie miejsca wykonywanych usług, zabezpieczenie mienia i osób (w tym m.in. samochody, balkony, szyldy, anteny, kable antenowe, przechodniów i inne) i odpowiada za wyrządzone szkody osobowe i majątkowe. **Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC (kopię polisy należy przedłożyć przed podpisaniem umowy).** Za wszelkie wypadki odpowiada Wykonawca. Jeżeli w miejscu prowadzenia usługi znajdują się zaparkowane samochody, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności w celu ich przeparkowania i zabezpieczenia terenu;
- Wykonawca zapewnia: zabezpieczenie miejsca wykonywania usług pod względem bhp, zabezpieczenie bhp dla pracowników wykonujących usługę, sprzęt niezbędny do wykonania usługi np. rusztowania, bariery, pomosty, samochód z podnośnikiem koszowym (zwyżka) itp;
- W przypadku strącania sopli, usuwania oblodzeń i nawisów śnieżnych z pasa nadrynnowego i gzymsów, udrażniania rynien zrzucany śnieg i sople należy składować na terenach zielonych w odległości min 2,0m od budynku – zabrania się składowania śniegu w sposób zachodzący na fasadę budynku;
- W przypadku wystąpienia zagrożenia dla życia lub mienia (sople, nawisy śnieżne bezpośrednio nad wejściami do budynków czy chodników usytuowanych bezpośrednio pod występującym zagrożeniem lub nadmierna grubość pokrywy śnieżnej lub lodowej) należy wykonać roboty niezwłocznie zapewniając odpowiednią ilość pracowników. W innych przypadkach wykonanie robót nie może trwać dłużej niż 24 godz;
- Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do prac po zgłoszeniu

- jednak *nie później niż do 4 godzin od momentu zgłoszenia*; nie przewiduje się wykonywania robót w godzinach od 22<sup>00</sup> do 5<sup>00</sup>.
- Ewentualny koszt pracy podnośnika koszowego, rusztowania i innych elementów zabezpieczających należy wliczyć do jednostkowej ceny ryczałtowej dla poszczególnych zadań;
  - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia protokołu odbioru robót we własnym zakresie i na własny koszt – wzór protokołu do odbioru w Dziale Technicznym przy ul. Dworcowej 17E – po wcześniejszym potwierdzeniu ilości wykonanych robót na każdym z zadań przez Inspektora Nadzoru (na budynkach Wspólnot Mieszkaniowych protokoły odbioru robót należy wypisywać na każdy budynek osobno);
  - Realizacja zadań będzie zlecana przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego poprzez spisanie protokołu przekazania robót lub w przypadku braku takiej możliwości w chwili zgłoszenia poprzez zgłoszenie telefonicznie (protokół zostanie wówczas uzupełniony w dalszej kolejności). Wykonawca będzie zobowiązany do podania numeru telefonicznego, na który będzie można *całodobowo* zgłaszać roboty;
  - Każdorazowo ilość wykonanych robót na każdym budynku potwierdza Inspektor Nadzoru;
  - Przyjęte w formularzu ofertowym ryczałtowe ceny jednostkowe dla poszczególnych zadań będą stałe zarówno dla zgłoszenia uwzględniającego całość obiektu (np. usunięcie sopli z całości rynien na budynku) jak i dla pojedynczego przypadku (np. usunięcie sopli w jednym miejscu na długości np. 1m);
  - Prace realizowane w danym miesiącu zostaną rozliczone jednorazowo w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca;
  - Zlecający zastrzega sobie prawo do zmiany ilościowej budynków gminnych mieszkalnych, użytkowych oraz Wspólnot Mieszkaniowych wykazanych w załącznikach;
  - Faktury należy wystawiać:
    - łącznie na budynki gminne mieszkalne (konieczność zamieszczenia załącznika z wykazem budynków oraz ilości wykonanych robót w poszczególnych zadaniach),
    - łącznie na budynki gminne użytkowe (konieczność zamieszczenia załącznika z wykazem budynków oraz ilości wykonanych robót w poszczególnych zadaniach),
    - oddzielnie na każdą Wspólnotę Mieszkaniową;
  - Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji fotograficznej (zdjęcia powinny być wykonywane wzdłuż każdej krawędzi posiadającej rynny z wyraźnym ujęciem tabliczki z nazwą ulicy oraz charakterystycznych miejsc pozwalających na jednoznaczną lokalizację budynku – **przed zlikwidowaniem zalodzeń oraz po zrealizowaniu zadania – w miarę możliwości wykonywane z tych samych miejsc**). Na zdjęciu powinny znajdować się również data oraz godzina jego wykonania. Wszystkie pliki powinny być opisane oraz uporządkowane w katalogach z odpowiadającą im nazwą budynku, a także zapisane na płycie CD stanowiącej załącznik do spisanych protokołów odbioru technicznego wykonania robót.

#### 10. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – budynki gminne mieszkalne
- Załącznik nr 2 – budynki gminne użytkowe
- Załącznik nr 3 – budynki Wspólnot Mieszkaniowych
- Załącznik nr 4 – Przedmiar robót – budynki gminne mieszkalne i użytkowe
- Załącznik nr 5 – Przedmiar robót – ul. Witczaka 5B Inhalatorium
- Załącznik nr 6 – Przedmiar robót – ul. Sybiraków 2 – PKS
- Załącznik nr 7 – Przedmiar robót – ul. Północna - Ogrzewalnia
- Załącznik nr 8 – Przedmiar robót – przykładowy budynek Wspólnoty Mieszkaniowej

Załącznik nr 1 – wykaz budynków gminnych mieszkalnych

<i>Lp.</i>	<i>Adres</i>	<i>Nr nieruchomości</i>
1	A. Krajowej	90
2	A. Krajowej	92
3	A. Krajowej	94
4	A. Krajowej	96
5	Stodoły	52
6	Stodoły	54
7	Gagarina	108
8	Gagarina	110
9	Gagarina	112
10	Gagarina	116
11	Wyspiańskiego	2
12	Wyspiańskiego	4
13	Wyspiańskiego	6
14	Żeromskiego	7
15	Kościelna	1a
16	Pszczyńska	292
17	Pszczyńska	294
18	Gajowa	11

Załącznik nr 2 – wykaz budynków gminnych użytkowych

1.	1 Maja	45
2.	1 Maja	61
3.	1 Maja	55
4.	Cieszyńska	101
5.	Cieszyńska	146
6.	Dworcowa	17A
7.	Dworcowa	17E
8.	Witeczaka	5B
9.	Gajowa	11A
10.	Jasna	1A
11.	Krakowska	38
12.	Mazowiecka	10
13.	Staszica	8
14.	Sybiraków (PKS)	2
15.	Wrzosowa	4a-8a-12a
16.	Zielona	16A
17.	Zielona	18A
18.	Zielona	20A
19.	K. Paryskiej	14
20.	Turystyczna	5A
21.	Wrocławska	12
22.	Północna – Ogrzewalnia	
23.	Zdrojowa	5
24.	Klubowa	2
25.	Wielkopolska	1A
26.	Rostków OSP	7
27.	Brzechwy	2a
28.	Cieszyńska OSP	101 A
29.	K. Paryskiej OSP	16
30.	Gagarina OSP	130
31.	Kasubaska	2
32.	Podziemny Pasaż Handlowy	A
33.	Podziemny Pasaż Handlowy	B
34.	Cieszyńska	5
35.	Wrocławska	2
36.	Pszczyńska	142

Załącznik nr 3 – wykaz budynków Wspólnot Mieszkaniowych

<i>Lp.</i>	<i>Adres</i>	<i>Nr nieruchomości</i>	<i>Lp.</i>	<i>Adres</i>	<i>Nr nieruchomości</i>
1.	Dunikowskiego	1-3	45.	Miodowa	1-3
2.	Dunikowskiego	2-4	46.	Broniewskiego	2-4-6
3.	Dunikowskiego	5-7	47.	Broniewskiego	8-10
4.	Kopernika	1-3	48.	Broniewskiego	12-14
5.	Kopernika	5	49.	Broniewskiego	16-18-20
6.	Kopernika	7-9	50.	Żołnierzy Niezłomnych	2-4
7.	Piastów	8-10	51.	Żołnierzy Niezłomnych	6-8
8.	Piastów	12	52.	Żołnierzy Niezłomnych	10-12
9.	Piastów	1	53.	Żołnierzy Niezłomnych	1-3
10.	Piastów	3	54.	Żołnierzy Niezłomnych	5-7
11.	Piastów	5	55.	Żeromskiego	1-3
12.	Piastów	7	56.	Żeromskiego	5
13.	Piastów	9	57.	Żeromskiego	9
14.	Piastów	11	58.	Żeromskiego	11
15.	Piastów	13	59.	Żeromskiego	13
16.	Bednorza	2	60.	Żeromskiego	15
17.	Bednorza	4-6	61.	Żeromskiego	2-4
18.	Bednorza	8-10	62.	Żeromskiego	6-8
19.	Moniuszki	1-3	63.	Żeromskiego	10-12
20.	Moniuszki	5-7	64.	Żeromskiego	14-16
21.	Moniuszki	9-11	65.	Żeromskiego	18-20
22.	Moniuszki	12	66.	Żeromskiego	22-24
23.	Moniuszki	14-16	67.	Żeromskiego	26-28
24.	Moniuszki	18-20	68.	1 Maja	19-21
25.	Moniuszki	22	69.	1 Maja	39-41
26.	Morcinka	1-3	70.	K. Miarki	2
27.	Morcinka	9-11	71.	K. Miarki	3
28.	Morcinka	10-12	72.	Truskawkowa	3-5
29.	Morcinka	13-15	73.	Śląska	27-29-31
30.	Morcinka	17	74.	Poznańska	14-28
31.	Morcinka	19	75.	1000-Lecia	15CD
32.	Morcinka	21	76.	1000-Lecia	15
33.	Morcinka	2-4	77.	Szarych Szeregów	1-3-5
34.	Brzechwy	1-3	78.	Szarych Szeregów	7-9
35.	Brzechwy	5-7	79.	Szarych Szeregów	11-13
36.	Brzechwy	2-4	80.	Szarych Szeregów	15-17
37.	Brzechwy	6-8	81.	Szarych Szeregów	19-21
38.	Kościuszki	5-7-9	82.	Szarych Szeregów	23
39.	Kościuszki	8-10	83.	Szarych Szeregów	2-4
40.	Wyspiańskiego	9-11	84.	Szarych Szeregów	6-8
41.	Wyspiańskiego	13-15	85.	Szarych Szeregów	10-12
42.	Wyspiańskiego	17-19	86.	Szarych Szeregów	14-16
43.	Wyspiańskiego	21	87.	Szarych Szeregów	18-20
44.	Wyspiańskiego	10-12-14			



- Załącznik nr 4 – Przedmiar robót – budynki gminne mieszkalne i użytkowe

Budynki mieszkalne gminne

<b>ZADANIE – budynki mieszkalne</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	900,00
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	2700,00
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	20,00
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	430,00
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	22,00

Budynki użytkowe gminne

<b>ZADANIE – budynki użytkowe</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	950,00
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	2001,00
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	4,00
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	600,00
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	13,00

- Załącznik nr 5 – Przedmiar robót – ul. Witczaka 5B Inhalatorium

ul. Witczaka 5B Inhalatorium

<b>ZADANIE – budynki mieszkalne</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	30,00
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	80,00
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	10,00
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	40,00
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	10,00

- Załącznik nr 6 – Przedmiar robót – ul. Sybiraków 2 – PKS

ul. Sybiraków 2 – PKS

<b>ZADANIE – budynki mieszkalne</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	30,00
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	80,00
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	10,00
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	40,00
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	10,00

- Załącznik nr 7 – Przedmiar robót – ul. Północna - Ogrzewalnia

ul. Północna – Ogrzewalnia

<b>ZADANIE – budynki mieszkalne</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	30,00
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	80,00
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	10,00
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	40,00
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	10,00

- Załącznik nr 8 – Przedmiar robót – przykładowy budynek Wspólnoty Mieszkaniowej

Przykładowy budynek Wspólnoty Mieszkaniowej

<b>ZADANIE – budynki użytkowe</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Ilości</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
ZADANIE I – Usuwanie śniegu w połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu	[m]	63,76
ZADANIE II – Ususwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich	[m]	63,76
ZADANIE III – Usuwanie oblodzenia rur spustowych i ich udrożnienie	[szt]	4
ZADANIE IV – Usuwanie śniegu z połaci dachowych	[m <sup>2</sup> ]	361,20
ZADANIE V – Usuwanie sopli z obróbek blacharskich balkonów, daszków nad wejściami do budynków	[szt]	8

Ceny jednostkowe podstawione do przedmiarów robót w załączniku nr 4, będą obowiązywać przy realizacji zadań na budynkach Wspólnot Mieszkaniowych (załącznik nr 5)